

Akreditovaný poskytovatel certifikačních služeb elidentity a.s.

ACAeID10.2 Certifikační politika - QSC

Verze:	1.4
Odpovídá:	Jiří Hejl
Datum:	10.12.2008
Utajení:	Veřejný dokument



Copyright © 2008 eldentity a.s.

Žádná část tohoto dokumentu nesmí být kopírována žádným způsobem bez písemného souhlasu majitelů autorských práv.

Některé názvy produktů a společností citované v tomto díle mohou být ochranné známky příslušných vlastníků.

Schváleno:

Verze	Schválil	
1.4	Ladislav Šedivý	

Historie dokumentu:

Verze	Datum	Autor	Poznámka
1.0	20.02.2005	Jiří Hejl	komplexní verze
1.1	25. 8. 2005	Jiří Hejl	zjednodušení poskytovaných služeb, konsolidace pojmů, rejstřík zkratk
1.2	8. 12. 2005	Jiří Hejl	Úprava profilu CRL – položka issuingDistributionPoint jako nepovinná Úprava profilu certifikátu – význam localityName nastaven podle RFC3739 Nová verze – změna OID této certifikační politiky
1.3	10. 12. 2005	Jiří Hejl	Jazyková revize
1.4	10. 12. 2008	Jiří Hejl	Aktualizace na základě novely zákona č. 455/1991 Sb., přidání rodného listu jako další uznávaný osobní doklad, změna kontaktních údajů. Změna OID této certifikační politiky.

OBSAH

1	Úvod	9
1.1	Přehled.....	9
1.2	Název a identifikace dokumentu	9
1.3	Subjekty participující na PKI	10
1.3.1	Certifikační autority.....	10
1.3.2	Registrační autority.....	10
1.3.3	Držitelé kvalifikovaných certifikátů –označující osoby	10
1.3.4	Spoléhající se strany	10
1.3.5	Jiní účastníci	11
1.4	Použití certifikátu	11
1.4.1	Přípustné použití certifikátu.....	11
1.4.2	Nepřípustné použití certifikátu.....	11
1.5	Správa politiky	11
1.5.1	Organizace spravující dokument.....	11
1.5.2	Kontaktní osoba	11
1.5.3	Subjekt odpovědný za rozhodování o souladu dokumentace	12
1.5.4	Postupy schvalování.....	12
1.6	Přehled použitých pojmů a zkratk.....	12
2	Odpovědnost za publikování a úložiště	13
2.1	Úložiště	13
2.2	Zveřejňování informací	13
2.3	Periodicita zveřejňování	14
2.4	Řízení přístupu k úložišti.....	14
3	Identifikace a autentizace	16
3.1	Pojmenování	16
3.1.1	Typy jmen.....	16
3.1.2	Požadavek na sémantický význam jmen.....	21
3.1.3	Anonymita a používání pseudonymu	21
3.1.4	Pravidla pro interpretaci různých forem pojmenování	21
3.1.5	Jednoznačnost jmen.....	21
3.1.6	Rozpoznávání, autentizace a význam obchodních značek	21
3.2	Počáteční ověření identity.....	21
3.2.1	Metody důkazu vlastnictví (POP - proof of possession) soukromého klíče	21
3.2.2	Prokázání identity právnické osoby	21
3.2.3	Prokázání identity fyzické osoby	21
3.2.4	Neověřované informace.....	22
3.2.5	Ověřování specifických práv	22
3.2.6	Kritéria pro interoperaci (spolupráci)	22
3.3	Identifikace a autentizace pro požadavky na výměnu klíče (Re-key).....	23
3.3.1	Identifikace a autentizace při rutinní výměně klíče.....	23
3.3.2	Identifikace a autentizace pro výměnu klíče po zneplatnění	23
3.4	Identifikace a autentizace pro požadavek na zneplatnění	23
4	Funkční požadavky na životní cyklus certifikátu	25
4.1	Žádost o vydání certifikátu	25
4.1.1	Kdo může podat žádost o vydání certifikátu	25
4.1.2	Registrační proces a odpovědnosti	25

4.2	Zpracování žádosti o certifikát.....	25
4.2.1	Identifikace a autentizace	25
4.2.2	Přijetí nebo zamítnutí žádosti o certifikát.....	29
4.2.3	Doba zpracování žádosti o certifikát	29
4.3	Vydání certifikátu	29
4.3.1	Úkony CA v průběhu vydávání certifikátu	29
4.3.2	Oznámování vydání certifikátu označující osobě.....	30
4.4	Převzetí certifikátu	30
4.4.1	Úkony spojené s převzetím certifikátu.....	30
4.4.2	Zveřejňování vydaných certifikátů certifikační autoritou	30
4.4.3	Oznámení vydání certifikátu jiným subjektům.....	30
4.5	Použití párových klíčů a certifikátu	30
4.5.1	Použití soukromého klíče a certifikátu držitelem/označující osobou	30
4.5.2	Použití veřejného klíče a certifikátu spoléhající se stranou	31
4.6	Obnovení certifikátu.....	31
4.6.1	Okolnosti pro obnovení certifikátu	31
4.6.2	Kdo může požadovat obnovení.....	31
4.6.3	Zpracování požadavku na obnovu certifikátu	31
4.6.4	Oznámení o vydání obnoveného certifikátu držiteli/podepisující osobě.....	31
4.6.5	Úkony spojené s převzetím obnoveného certifikátu.....	31
4.6.6	Zveřejňování vydaných obnovených certifikátů certifikační autoritou	32
4.6.7	Oznámování vydání certifikátu jiným subjektům	32
4.7	Výměna klíče (re-key) v certifikátu	32
4.7.1	Okolnosti pro výměnu klíče v certifikátu	32
4.7.2	Kdo může požadovat výměnu klíče v certifikátu	32
4.7.3	Provedení požadavku na výměnu klíče.....	32
4.7.4	Oznámení o vydání certifikátu s vyměněným klíčem podepisující osobě	32
4.7.5	Úkony spojené s převzetím certifikátu s vyměněným klíčem podepisující osobou..	32
4.7.6	Zveřejňování vydaných certifikátů s vyměněným klíčem.....	32
4.7.7	Oznámení o vydání certifikátu s vyměněným klíčem jiným subjektům	32
4.8	Změna certifikátu (modification)	32
4.8.1	Okolnosti pro změnu certifikátu	33
4.8.2	Subjekty oprávněné požadovat změnu certifikátu.....	33
4.8.3	Zpracování požadavku na změnu certifikátu	33
4.8.4	Oznámení o vydání změněného certifikátu podepisující osobě.....	33
4.8.5	Úkony spojené s převzetím změněného certifikátu.....	33
4.8.6	Zveřejňování vydaných změněných certifikátů	33
4.8.7	Oznámení o vydání změněného certifikátu jiným subjektům.....	33
4.9	Zneplatnění a pozastavení platnosti certifikátu	33
4.9.1	Okolnosti pro zneplatnění certifikátu	33
4.9.2	Subjekty oprávněné žádat o zneplatnění certifikátu.....	33
4.9.3	Provedení požadavku na zneplatnění certifikátu	34
4.9.4	Doba odkladu požadavku na zneplatnění certifikátu.....	34
4.9.5	Maximální doba, za kterou musí CA realizovat požadavek na zneplatnění certifikátu	34
4.9.6	Povinnosti spoléhajících se stran při ověřování, zda nebyl certifikát zneplatněn	34
4.9.7	Periodicita vydávání CRL.....	34
4.9.8	Maximální zpoždění CRL.....	34
4.9.9	Možnost ověřování zneplatnění/statusu certifikátu on-line	34

4.9.10	Požadavky při on-line ověřování zneplatnění/statusu certifikátu	34
4.9.11	Jiné způsoby oznamování zneplatnění certifikátu	34
4.9.12	Speciální podmínky při kompromitaci soukromého klíče.....	34
4.9.13	Okolnosti pro pozastavení platnosti certifikátu	34
4.9.14	Kdo může požadovat pozastavení platnosti certifikátu	35
4.9.15	Zpracování požadavku na pozastavení platnosti certifikátu	35
4.9.16	Omezení doby pozastavení platnosti certifikátu	35
4.10	Služby statutu certifikátu	35
4.10.1	Funkční charakteristiky	35
4.10.2	Dostupnost služeb.....	35
4.10.3	Další charakteristiky služeb statutu certifikátu	35
4.11	Ukončení poskytování služeb pro podepisující osobu.....	35
4.12	Úschova klíče u důvěryhodné třetí strany a jeho obnova	35
4.12.1	Politika a postupy při úschově a obnovování klíče	35
4.12.2	Politika a postup při zapouzdřování (encapsulation) a obnovování relačního klíče (session key).....	36
5	Budovy, management a provozní řízení	37
5.1	Kontrola fyzické bezpečnosti.....	37
5.1.1	Umístění a konstrukce	37
5.1.2	Fyzický přístup	37
5.1.3	Elektřina a klimatizace	37
5.1.4	Vlivy vody	37
5.1.5	Protipožární opatření a ochrana.....	37
5.1.6	Ukládání médií	38
5.1.7	Nakládání s odpady	38
5.1.8	Zálohy mimo budovu	38
5.2	Kontrola procedurální bezpečnosti.....	38
5.2.1	Důvěryhodné role	38
5.2.2	Počet osob požadovaných na zajištění jednotlivých činností	38
5.2.3	Identifikace a autentizace pro každou roli.....	38
5.2.4	Role vyžadující rozdělení povinností	38
5.3	Kontroly personální bezpečnosti	39
5.3.1	Požadavky na kvalifikaci, zkušenosti a bezúhonnost.....	39
5.3.2	Postupy při ověřování zázemí osob	39
5.3.3	Požadavky na přípravu pro výkon role, vstupní školení	40
5.3.4	Požadavky a periodicita školení.....	40
5.3.5	Periodicita a posloupnost „job rotation“ mezi různými rolemi.....	40
5.3.6	Postihy za neautorizované činnosti zaměstnanců	40
5.3.7	Požadavky na nezávislé zhotovitele (dodavatele)	40
5.3.8	Dokumentace poskytovaná zaměstnancům	40
5.4	Auditní záznamy (logy)	40
5.4.1	Typy zaznamenávaných událostí	40
5.4.2	Periodicita zpracování záznamů	41
5.4.3	Doba uchování auditních záznamů	41
5.4.4	Ochrana auditních záznamů	41
5.4.5	Postupy při zálohování auditních záznamů	41
5.4.6	Systém shromažďování auditních záznamů	41
5.4.7	Oznamování subjektu, který způsobil událost.....	41
5.4.8	Hodnocení zranitelnosti	41

5.5	Archivace záznamů	41
5.5.1	Typy záznamů, které se archivují	41
5.5.2	Doba uchování archivovaných záznamů	41
5.5.3	Ochrana úložiště archivovaných záznamů	42
5.5.4	Postupy při zálohování archivovaných záznamů	42
5.5.5	Požadavky na používání časových razítek u archivovaných záznamů	42
5.5.6	Systém shromažďování archivovaných záznamů	42
5.5.7	Postupy pro získání a ověření archivních údajů	42
5.6	Výměna klíče CA	42
5.7	Obnova po havárii nebo kompromitaci	42
5.7.1	Postup v případě incidentu a kompromitace	42
5.7.2	Poškození výpočetních prostředků, softwaru a/nebo dat	42
5.7.3	Postup při kompromitaci soukromého klíče ACAeID	42
5.7.4	Schopnost pokračovat v činnosti po havárii	43
5.7.5	Ukončení činnosti CA nebo RA	43
6	Kontroly technické bezpečnosti	44
6.1	Generování a instalace párových klíčů	44
6.1.1	Generování párových klíčů	44
6.1.2	Předání soukromého klíče podepisující osobě	44
6.1.3	Předání veřejného klíče certifikační autoritě	44
6.1.4	Předání veřejného klíče CA potenciálním spoléhajícím se stranám	44
6.1.5	Délky klíče	44
6.1.6	Parametry pro generování veřejného klíče a ověřování kvality	44
6.1.7	Účel použití klíče (pole použití klíče pro X.509 v3)	45
6.2	Ochrana soukromého klíče a kontroly kryptografického modulu	45
6.2.1	Standardy a kontroly kryptografických modulů	45
6.2.2	Sdílení tajemství (m z n)	45
6.2.3	Úschova soukromých klíčů	45
6.2.4	Zálohování soukromých klíčů	45
6.2.5	Archivace soukromých klíčů	45
6.2.6	Transfer soukromých klíčů do/z kryptografického modulu	45
6.2.7	Uložení soukromých klíčů v kryptografickém modulu	46
6.2.8	Postup aktivování soukromého klíče	46
6.2.9	Postup při deaktivaci soukromého klíče	46
6.2.10	Postup při zničení soukromého klíče	46
6.2.11	Hodnocení kryptografických modulů	46
6.3	Další aspekty klíčového hospodářství	46
6.3.1	Archivace veřejného klíče	46
6.3.2	Maximální doba platnosti certifikátu vydaného podepisující osobě a párových klíčů	46
6.4	Aktivační data	47
6.4.1	Generování a instalace aktivačních dat	47
6.4.2	Ochrana aktivačních dat	47
6.4.3	Ostatní aspekty archivačních dat	47
6.5	Řízení počítačové bezpečnosti	47
6.5.1	Specifické technické požadavky na počítačovou bezpečnost	47
6.5.2	Hodnocení počítačové bezpečnosti	47
6.6	Technické kontroly životního cyklu	48
6.6.1	Řízení vývoje systému	48

6.6.2	Kontroly řízení bezpečnosti.....	48
6.7	Řízení síťové bezpečnosti.....	48
6.8	Časová razítka	48
7	Certifikát, CRL a OCSP profily	49
7.1	Profil certifikátu	49
7.1.1	Číslo verze	49
7.1.2	Rozšíření certifikátu	50
7.1.3	Objektové identifikátory (OID) algoritmů	52
7.1.4	Způsoby zápisu jmen a názvů.....	52
7.1.5	Omezení jmen a názvů.....	52
7.1.6	Objektový identifikátor certifikační politiky	52
7.1.7	Rozšiřující položka „policy constraints“	52
7.1.8	Syntaxe a sémantika/význam rozšiřující položky kvalifikátorů politiky „policy qualifiers“	52
7.1.9	Způsob zápisu kritické rozšiřující položky „Certificate Policies“	53
7.2	Profil CRL	53
7.2.1	Číslo verze	53
7.2.2	Rozšíření CRL a CRL entry	53
7.3	Profil OCSP	54
7.3.1	Číslo verze	54
7.3.2	Rozšíření OCSP	54
8	Audit shody a ostatní hodnocení	55
8.1	Periodicita hodnocení nebo okolnosti pro provedení hodnocení	55
8.2	Identita a kvalifikace hodnotitele	55
8.3	Vztah hodnotitele k hodnocené entitě.....	55
8.4	Hodnocené oblasti	55
8.5	Postup v případě zjištění nedostatků.....	55
8.6	Sdělování výsledků hodnocení.....	55
9	Ostatní obchodní a právní záležitosti	56
9.1	Poplatky	56
9.1.1	Poplatky za vydání, příp. obnovení certifikátu	56
9.1.2	Poplatky za přístup k certifikátu	56
9.1.3	Poplatky za informace o stavu certifikátu a o zneplatnění.....	56
9.1.4	Poplatky za další služby	56
9.1.5	Jiná ustanovení týkající se poplatků.....	56
9.2	Finanční zodpovědnost.....	56
9.2.1	Krytí pojištěním.....	56
9.2.2	Další aktiva.....	56
9.2.3	Pojištění nebo krytí zárukou pro koncové entity/uživatele	56
9.3	Důvěrnost obchodních informací.....	57
9.3.1	Stupnice (klasifikace) důvěrnosti informací.....	57
9.3.2	Informace mimo rámec stupnice důvěrnosti informací	57
9.3.3	Odpovědnost za ochranu důvěrných informací	57
9.4	Důvěrnost osobních informací.....	57
9.4.1	Plán důvěrnosti.....	57
9.4.2	Osobní údaje.....	57
9.4.3	Informace, které nejsou osobními údaji.....	57
9.4.4	Odpovědnost za ochranu osobních údajů	57
9.4.5	Oznámení a souhlas s používáním osobních údajů.....	57

9.4.6	Zpřístupňování osobních údajů	58
9.4.7	Jiné náležitosti zpřístupňování osobních údajů	58
9.5	Práva duševního vlastnictví	58
9.6	Zastupování a záruky	58
9.6.1	Zastupování a záruky CA	58
9.6.2	Zastupování a záruky RA	58
9.6.3	Zastupování a záruky podepisující osoby.....	58
9.6.4	Zastupování a záruky spoléhajících se stran.....	58
9.6.5	Zastupování a záruky ostatních účastníků	59
9.7	Zřeknutí se záruk	59
9.8	Hranice (meze) odpovědnosti	59
9.9	Náhrada škody	59
9.10	Doba platnosti, ukončení platnosti.....	59
9.10.1	Doba platnosti	59
9.10.2	Ukončení.....	59
9.10.3	Důsledky ukončení a přetrvání závazků.....	59
9.11	Komunikace mezi účastníky	59
9.12	Změny	60
9.12.1	Postup při změnách.....	60
9.12.2	Postup při oznámování změn	60
9.12.3	Okolnosti, při kterých musí být změněn OID	60
9.13	Opatření pro řešení sporů	60
9.14	Relevantní právní úprava	60
9.15	Shoda s právními předpisy.....	60
9.16	Další ustanovení	60
9.16.1	Celková dohoda	60
9.16.2	Postoupení práv	60
9.16.3	Oddělitelnost	61
9.16.4	Platby obhájcům a zřeknutí se práv	61
9.16.5	Vyšší moc	61
9.17	Další opatření	61
10	Závěrečná ustanovení	62

1 ÚVOD

Tato Certifikační politika pro kvalifikované systémové certifikáty obsahuje zásady a postupy související se zajištěním činnosti akreditovaného poskytovatele certifikačních služeb podle zákona č. 227/2000 Sb. a předpisů souvisejících.

Tato Certifikační politika stanovuje zásady, které poskytovatel certifikačních služeb uplatňuje při zajišťování kvalifikovaných certifikačních služeb:

- vydání kvalifikovaného systémového certifikátu,
- vydání následného kvalifikovaného systémového certifikátu.

Pojem kvalifikovaný systémový certifikát je popsán v zákoně 227/2000 Sb. a využívá se k ověření elektronické značky fyzické osoby, právnické osoby nebo organizační složky státu.

Tato Certifikační politika je určena žadatelům o poskytnutí výše vyjmenované služby, všem spoléhajícím se stranám a jiným účastníkům PKI.

Tato Certifikační politika nevyžaduje na straně označující osoby používání prostředku pro bezpečné vytváření elektronických značek.

Struktura tohoto dokumentu vychází z dokumentu RFC 3647 - Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate Policy and Certification Practices Framework.

Systém ACAeID je budován a provozován ve shodě s právním prostředím České republiky.

1.1 Přehled

Postupy, pravidla, technologie a ostatní skutečnosti popsané v této CP dokladují důvěryhodnost a integritu řešení ACAeID při poskytování certifikačních služeb, a to po celou dobu životního cyklu certifikátů či jiných produktů poskytovaných provozovatelem.

Informace o dalších provozovaných službách jsou popsány v jejich projektové dokumentaci, jejich Certifikačních politikách a na internetových stránkách provozovatele.

Zajištění bezpečného provozování všech kvalifikovaných certifikačních služeb je popsáno v Certifikační prováděcí směrnici – QS.

Ve veřejné části webového prostoru provozovatele jsou umístěny informace, které umožní zájemci či žadateli kvalifikovaně se rozhodnout o poskytovaných službách, svých povinnostech a právech. K dispozici mu je také tato Certifikační politika a další dokumenty.

1.2 Název a identifikace dokumentu

Český normalizační institut přidělil společnosti elidentity a.s. OID ve tvaru 1.2.203.27112489.

Podtřída 1.2.203.27112489.1. je interně určena pro dokumentaci ACAeID, její další členění je určeno číslem dokumentu a jeho verzí, tedy např. 10.2.1.1 značí dokument ACAeID10.2 ve verzi 1.1.

Tato Certifikační politika - QSC má tyto identifikační znaky:

Identifikační znak	Význam identifikačního znaku	Hodnota
Název dokumentu	Název dokumentu v čitelné podobě	Certifikační politika ACAeID - QSC
OID	Identifikace dokumentu v rámci prostoru OID elidentity a.s.	1.2.203.27112489.1.10.2.1.4

1.3 Subjekty participující na PKI

1.3.1 Certifikační autority

ACAeID elidentity a.s. tvoří kořenová autorita (RCA) a autorita vydávající kvalifikované certifikáty pro podepisující a označující osoby (QCA). Kořenová autorita RCA vydává certifikáty pouze podřízeným certifikačním autoritám a vydala tedy i kvalifikovaný systémový certifikát pro vydávající certifikační autoritu QCA.

Tato vydávající autorita QCA nevydává certifikáty pro žádné podřízené certifikační autority, ale jen jednotlivým žadatelům.

Společnost elidentity a.s. provozuje i další certifikační autority, které se řídí svými Certifikačními politikami a provozními předpisy.

1.3.2 Registrační autority

Jako Registrační autority pracují důvěryhodní Operátoři registračního místa, kteří provádějí proces ověření skutečností nutných pro vydání certifikátu, případně přijímají žádost o zneplatnění certifikátu. S každým Operátorem registračního místa je uzavřen smluvní o činnosti, operátoři jsou pravidelně školeni a kontrolováni. Operátorem se může stát pouze osoba, která dosáhla určitých kvalit a splnila kvalifikační předpoklady.

1.3.3 Držitelé kvalifikovaných certifikátů –označující osoby

Označující osobou se stává každá fyzická osoba, právnická osoba nebo organizační složka státu, která je využívá prostředku pro vytváření elektronických značek a označuje datovou zprávu elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu, vydaného QCA podle zákona 227/2000 Sb.

1.3.4 Spoléhající se strany

Spoléhající se stranou je každý jedinec nebo skupina, která využívá kvalifikovaných

systémových certifikátů vydaných QCA a/nebo elektronických značek s nimi souvisejících.

1.3.5 Jiní účastníci

Další účastníci jsou orgány dozoru podle zákona 227/2000 Sb. a orgány činné v trestním řízení, případně další orgány, kterým to ze zákona přísluší.

1.4 Použití certifikátu

Kvalifikované systémové certifikáty vydané podle této Certifikační politiky se mohou použít jen k účelům, které stanovuje zákon 227/2000 Sb.

1.4.1 Přípustné použití certifikátu

Typickými aplikacemi, které je možné použít v souvislosti s kvalifikovanými systémovými certifikáty, vydávanými podle této politiky, jsou aplikace umožňující vytvářet a ověřovat elektronické značky jako například systémy elektronické pošty, podepisovací a ověřovací aplikace pro elektronické značkování (tj. vytváření elektronických značek podle zákona 227/2000Sb.) dokumentů a jiných typů souborů obecně, pokud jsou v souladu s požadavky zákona 227/2000 Sb.

1.4.2 Nepřípustné použití certifikátu

Kvalifikované systémové certifikáty se nesmí používat v rozporu s účelem, ke kterému byly vydány a to jak z technického hlediska (např. podle omezení KeyUsage) tak i z právního hlediska (např. v rozporu se zákonem 227/2000 Sb.).

Takovým nepřípustným použitím kvalifikovaného systémového certifikátu může být například jeho použití pro šifrování či identifikaci účastníka šifrované komunikace v prostředí protokolu SSL/TLS.

1.5 Správa politiky

Za údržbu tohoto dokumentu odpovídá předseda Výboru pro politiky.

1.5.1 Organizace spravující dokument

eIdentity a.s.
Vinohradská 184
130 00 Praha 3
Česká republika

1.5.2 Kontaktní osoba

Předseda Výboru pro politiky
eIdentity a.s.

Vinohradská 184
130 00 Praha 3
Česká republika

Tel: +420 222 866 150
Fax: +420 222 866 159
Email: PAA-manager@eidentity.cz

1.5.3 Subjekt odpovědný za rozhodování o souladu dokumentace

Soulad Certifikační politiky s jí odpovídající Certifikační prováděcí směrnicí schvaluje Výbor pro politiky na základě schůze Výboru a v souladu s jednacím řádem tohoto orgánu.

1.5.4 Postupy schvalování

Postupy jsou určeny jednacím řádem Výboru pro politiky.

1.6 Přehled použitých pojmů a zkratk

Zákon	Zákon 227/2000 Sb. o elektronickém podpisu
ACAeID, ACA	Informační systém eidentity a.s., poskytující kvalifikované certifikační služby
RCA	Kořenová certifikační autorita, jako součást ACAeID
QCA	Vydávající certifikační autorita, jako součást ACAeID
RM	Registrační místo
ORM	Operátor registračního místa
CP	Certifikační politika
CPS	Certifikační prováděcí směrnice
QC	Kvalifikovaný certifikát
QSC	Kvalifikovaný systémový certifikát
RQSC	Kořenový kvalifikovaný systémový certifikát
CRL	Seznam zneplatněných certifikátů
poskytovatel, PCS	Poskytovatel certifikačních služeb
EVI	Evidenční část informačního systému PCS
soukromý klíč	Data pro vytváření elektronických podpisů nebo značek
veřejný klíč	Data pro ověřování elektronických podpisů nebo značek
revokace	zneplatnění certifikátu
DN	Distinguished Name – Jednoznačná identifikace držitele certifikátu

2 ODPOVĚDNOST ZA PUBLIKOVÁNÍ A ÚLOŽIŠTĚ

QCA zveřejňuje seznam vydaných kvalifikovaných certifikátů a seznam zneplatněných certifikátů včetně kvalifikovaných systémových certifikátů.

Každý žadatel o poskytnutí služby či označující osoba má navíc přístup do svého účtu u provozovatele, kde má k dispozici seznam všech svých poskytnutých či právě poskytovaných služeb a může jejich stav sledovat a měnit v rozsahu své autorizace v systému.

2.1 Úložiště

V informačním systému ACAeID jsou zpracovávány a uchovávány informace v souladu se zákonem 227/2000 Sb. a zákonem 101/2000 Sb. tak, aby záznamy nebo jejich změny mohly provádět pouze pověřené osoby, aby bylo možno kontrolovat správnost záznamů, a aby jakékoliv technické nebo programové změny porušující tyto bezpečnostní požadavky byly zjevné. Zveřejňované informace jsou určeny zejména spoléhajícím se třetím stranám, aby bylo možné rozhodnout o platnosti kvalifikovaného systémového certifikátu s požadovaným stupněm důvěry.

2.2 Zveřejňování informací

K veřejným informacím je možné přistupovat pomocí webových služeb.

Vydané kvalifikované systémové certifikáty jsou zveřejněny v Seznamu vydaných kvalifikovaných certifikátů, který je dostupný na adresách

- <http://www.acaeid.cz/aca/certs>,
- <http://pub1.acaeid.cz/aca/certs>,
- <http://pub2.acaeid.cz/aca/certs>.

Veřejně dostupné jsou tyto položky certifikátu:

- Sériové číslo certifikátu
- Platnost od – do

U certifikátů, k jejichž zveřejnění dal držitel souhlas, jsou veřejně dostupné ještě tyto položky:

- Držitel (Subject)
- Vlastní certifikát ve formátu DER, PEM a TXT

Kvalifikované systémové certifikáty, které byly zneplatněny, jsou zveřejněny v Seznamu zneplatněných kvalifikovaných certifikátů. Aktuální seznam (poslední platný) bude dostupný (vždy nejméně na jednom místě) v elektronické formě ve formátu CRL na adresách:

- <http://www.acaeid.cz/aca/crl/actual.crl>
- <http://pub1.acaeid.cz/aca/crl/actual.crl>

- <http://pub2.acaeid.cz/aca/crl/actual.crl>

Součástí zveřejněných informací bude i informace o pořadí a době zveřejnění aktuálního CRL a historie zveřejněných CRL.

Informace o době zveřejnění aktuálního CRL bude poskytnuta v souboru

- <http://www.acaeid.cz/aca/crl/actual-date.txt>
- <http://pub1.acaeid.cz/aca/crl/actual-date.txt>
- <http://pub2.acaeid.cz/aca/crl/actual-date.txt>

a bude ve tvaru YYYYMMDDHHMMSS.

V osobním účtu Žadatele může žádající osoba získat další podrobnější informace o stavu své žádosti či o odebíraných službách. Tyto informace jsou však neveřejné a jsou dostupné jen příslušné osobě Žadatele.

Součástí veřejně dostupných informací je také dokument Certifikační politika - QSC, který je zveřejněn ve formátu PDF na adresách:

- <http://www.acaeid.cz/aca/cp-qsc.pdf>
- <http://pub1.acaeid.cz/aca/cp-qsc.pdf>
- <http://pub2.acaeid.cz/aca/cp-qsc.pdf>

Na této adrese je dostupná platná verze Certifikační politiky. Historie verzí je přístupná na webových stránkách provozovatele spolu s vyznačením období platnosti.

Zveřejněn na webových stránkách poskytovatele je také kvalifikovaný systémový certifikát kořenové (RCA) a vydávající (QCA) certifikační autority. Pro ověření správnosti těchto certifikátů jsou tyto také zveřejněny na stránkách Ministerstva informatiky ČR a ve Věstníku tohoto ministerstva.

Dále jsou na webových stránkách poskytovatele zveřejněny i procesní, obchodní a další pomocné informace, které se vztahují k poskytovaným službám.

2.3 Periodicita zveřejňování

Certifikační politika je schválena dříve, než je podle ní možné vydat první certifikát. Periodicita zveřejňování dalších informací není určena a závisí na nutnosti udržovat informace v aktuálním stavu. Periodicita zveřejňování CRL je popsána v kapitole 4.9.7.

2.4 Řízení přístupu k úložišti

Publikování CP schvaluje a odpovědnou osobu určuje Výbor pro politiky v souladu s jednacím řádem tohoto Výboru.

Zveřejnění a aktualizaci Seznamu vydaných kvalifikovaných certifikátů a Seznamu

zneplatněných kvalifikovaných certifikátů provádí obsluha ACAeID s frekvencí, která je v souladu s tímto dokumentem.

3 IDENTIFIKACE A AUTENTIZACE

3.1 Pojmenování

3.1.1 Typy jmen

Kvalifikované systémové certifikáty vydávající QCA elidentity a.s. obsahují v polích Subject a Issuer jména ve formátu podle doporučení X.501.

3.1.1.1 Vydávající certifikační autorita QCA

Položka Subject vydávající certifikační autority se sestává z komponent uvedených v následující tabulce.

Atribut	Pravidlo vyplnění	Hodnota
Country (C)	pevný text	„CZ“
Organization (O)	pevný text	„elidentity a.s.“
Organizational Unit (OU)	pevný text	„Akreditovaný poskytovatel certifikačních služeb“
Locality (L)	pevný text	„Vinohradská 184, 130 00 Praha 3“
Common Name (CN)	pevný text	„ACAelD – Qualified Issuer Certificate (kvalifikovaný systémový certifikát vydávající CA)“

Položka Issuer vydávající certifikační autority se sestává z komponent uvedených v následující tabulce:

Atribut	Pravidlo vyplnění	Hodnota
Country (C)	pevný text	„CZ“
Organization (O)	pevný text	„elidentity a.s.“
Organizational Unit (OU)	pevný text	„Akreditovaný poskytovatel certifikačních služeb“
Locality (L)	pevný text	„Vinohradská 184, 130 00 Praha 3“
Common Name (CN)	pevný text	„ACAelD – Qualified Root Certificate (kvalifikovaný systémový certifikát kořenové CA)“

3.1.1.2 Vydávané certifikáty

Kvalifikované systémové certifikáty žadatelů obsahují DN (Distinguished Name) v poli Subject, které se skládá z komponent v následující tabulce.

Atribut	Význam	Čím se dokládá	Omezení	Hodnota – „příklad“
Country (C)	Kód státu, kde má žadatel trvalý pobyt nebo kde má sídlo	Identifikační průkaz, cestovní pas, další uznávaný osobní doklad, výpis z obchodního rejstříku, výpis ze živnostenského rejstříku, zřizovací listina apod.	podle ISO 3166	„CZ“
Organization (O)	Název organizace žadatele	Výpis z obchodního rejstříku, výpis ze živnostenského rejstříku, zřizovací listina, prohlášení osoby s oprávněním za organizaci jednat. Název organizace může být doplněn o identifikační číslo, které bude uvedeno za mezerou v hranatých závorkách, uvozené IČ a mezerou	Pro osoby stojící mimo organizaci vyplní tuto položku poskytovatel. Může být vyznačena jen jedna organizace.	„eidentity a.s. [IČ 27112489]“
Organizational Unit (OU)	Organizační jednotka	Např. prohlášením osoby s oprávněním za organizaci jednat	Certifikát uživatele může obsahovat jeden nebo více těchto atributů. Nepovinné.	„Elektronická podatelna“

Atribut	Význam	Čím se dokládá	Omezení	Hodnota – „příklad“
Locality (L)	Adresa sídla organizace pro žadatele - právnickou osobu Adresa bydliště pro žadatele - fyzickou osobu	Výpis z obchodního rejstříku, výpis ze živnostenského rejstříku, zřizovací listina, prohlášení osoby s oprávněním za organizaci jednat, identifikační průkaz, cestovní pas, další uznaný osobní doklad.	Nepovinné.	„Vinohradská 22, 130 00 Praha 3“
Name (Name)	Celé jméno žadatele včetně případných titulů	Identifikační průkaz, cestovní pas, další uznaný osobní doklad.	Nepovinné	„JUDr. Jan Tadeáš Novák“
Given Name	Jméno označující osoby	Identifikační průkaz, cestovní pas, další uznaný osobní doklad.	Nepovinné Obsahuje jméno (jména) žadatele	„Jan Tadeáš“
Surname	Příjmení označující osoby	Identifikační průkaz, cestovní pas, další uznaný osobní doklad.	Nepovinné Příjmení žadatele	Novák
Common Name (CN)	Jednoznačná identifikace označující osoby, případně prostředku pro vytváření elektronických značek	Osobní doklad, prohlášení odpovědné osoby za organizaci.	Jednoznačnou identifikaci určuje žadatel dle své evidence	mail.kdesi.cz
Email Address (E)	Kontaktní emailová adresa.	prohlášením držitele emailové adresy	Nepovinné	jan.novak@eidentity.cz

Atribut	Význam	Čím se dokládá	Omezení	Hodnota – „příklad“
Title (Title)	Titul či pracovní role nebo označení prostředku pro vytváření elektronických značek	Prohlášením osoby s oprávněním jednat za organizaci či dokladem nebo prohlášením žadatele	Nepovinné.	

Atribut	Význam	Čím se dokládá	Omezení	Hodnota – „příklad“
SerialNumber	Pro fyzickou osobu obsahuje údaj spravovaný ústředním orgánem státní správy, na základě kterého je možné osobu jednoznačně identifikovat, uvozený zkratkou správce a pomlčkou nebo hodnotu přidělenou poskytovatelem certifikačních služeb - v tomto případě je uvozena řetězcem QCA- nebo údaj přidělený žadateli od MPSV, uvozený řetězcem MPSV-. Pro právnickou osobu nebo organizační složku státu obsahuje IČ organizace nebo hodnotu, přidělenou poskytovatelem certifikačních služeb - v tomto případě je uvozena řetězcem QCA-	Rozhodnutím o přidělení ústředním orgánem státní správy Výpisem z obchodního rejstříku, výpisem ze živnostenského rejstříku, zřizovací listinou, prohlášením osoby s oprávněním za organizaci jednat.		

3.1.2 Požadavek na sémantický význam jmen

Všechna pojmenování uvedená v DN certifikátu musí být smysluplná a doložitelná.

3.1.3 Anonymita a používání pseudonymu

QCA nevydává anonymní certifikáty. Kvalifikovaný systémový certifikát nelze ani vystavit na pseudonym.

3.1.4 Pravidla pro interpretaci různých forem pojmenování

Tam, kde to RFC3280 dovoluje, lze použít národní znakové sady v kódování UTF8.

3.1.5 Jednoznačnost jmen

QCA eldentity zaručuje automatickou kontrolou unikátnost vazby DN v poli Subject certifikátu na jednoho konkrétního uživatele či prostředek na vytváření elektronických značek. Uživatel však může mít více certifikátů se stejným či jiným DN v poli Subject.

3.1.6 Rozpoznávání, autentizace a význam obchodních značek

Všechny údaje uvedené v kvalifikovaném systémovém certifikátu uživatele se musí prokazatelně vztahovat k jeho osobě. QCA eldentity tuto skutečnost ověřuje. To vylučuje možnost zneužití obchodní značky třetí osoby.

3.2 Počáteční ověření identity

3.2.1 Metody důkazu vlastnictví (POP - proof of possession) soukromého klíče

Žadatel o kvalifikovaný certifikát musí prokázat vlastnictví soukromého klíče odpovídající veřejnému klíči, který má být uveden v kvalifikovaném systémovém certifikátu. Za prokazatelnou se považuje žádost ve formátu PKCS#10 nebo ekvivalentní metoda (např. SPKAC). Principem je předání veřejného klíče spolu s případnými dalšími daty certifikační autoritě tak, aby tento balík nebo jeho otisk byl podepsán odpovídajícím soukromým klíčem. Většinou se taková zpráva vytváří prostředky prostředí, ve kterém se klíče a kvalifikovaný systémový certifikát budou používat.

3.2.2 Prokázání identity právnické osoby

Identitu prokazuje právnická osoba předložením originálu nebo ověřené kopie výpisu z obchodního rejstříku, živnostenského listu či jiné listiny, na základě které byla organizace zřízena. Z dokladu musí být patrné úplné obchodní jméno organizace, přidělené identifikační číslo, sídlo a statutární orgán. Pro účely jednání s eldentity a.s. může statutární orgán zmocnit na základě notářsky ověřené plné moci další osobu.

3.2.3 Prokázání identity fyzické osoby

Fyzická osoba prokazuje svoji identitu platným, nepoškozeným osobním dokladem a pro účely

vydání kvalifikovaného certifikátu dokládá svoje identifikační údaje dvěma platnými, nepoškozenými osobními doklady. Osobní doklady jsou přijímány za předpokladu, že jsou platné a že z nich lze zjistit identitu žadatele.

Občan ČR předkládá jako primární osobní doklad platný občanský průkaz.

Cizinec předkládá jako primární osobní doklad platný cestovní, služební, cizinecký, diplomatický nebo jinak nazvaný pas vydaný cizím státem; nebo průkaz o povolení k pobytu vydaný příslušným orgánem ČR. Občan členského státu Evropské unie, občan Islandu, Lichtenštejnska, Norska a Švýcarska může předložit jako osobní doklad také doklad, který mu byl vydán jako doklad k prokazování totožnosti na území příslušného státu. Typ dokladu a údaje v něm obsažené musí být psány latinkou. Doklad musí obsahovat anglický překlad údajů v něm uvedených.

Jako druhý osobní doklad se přijímá u občana ČR platný cestovní pas, řidičský průkaz nebo rodný list.

Jako druhý osobní doklad, za předpokladu, že nebyl předložen jako primární, se přijímá u cizince platný řidičský průkaz, cestovní, služební, cizinecký, diplomatický nebo jinak nazvaný pas vydaný cizím státem; nebo průkaz o povolení k pobytu vydaný příslušným orgánem ČR. Občan členského státu Evropské unie, občan Islandu, Lichtenštejnska, Norska a Švýcarska může předložit jako druhý osobní doklad, za předpokladu, že nebyl předložen jako primární, také doklad, který mu byl vydán jako doklad k prokazování totožnosti na území příslušného státu. Typ dokladu a údaje v něm obsažené musí být psány latinkou. Doklad musí obsahovat anglický překlad údajů v něm uvedených.

Dojde-li v době platnosti certifikátu ke změně údajů, je držitel povinen oznámit poskytovateli změnu údajů. V případě, že se jedná o změnu údajů uvedených v certifikátu, dojde ke zneplatnění certifikátu. Při vydání dalšího certifikátu je nutné každý změněný údaj ověřit.

3.2.4 Neověřované informace

Všechny informace uvedené v certifikátu od QCA jsou ověřené.

3.2.5 Ověřování specifických práv

V případě, že žadatel požaduje umístit do kvalifikovaného systémového certifikátu informaci o pracovní pozici označující osoby v organizaci, dokládá tuto skutečnost souhlasem organizace, který je v písemné podobě a je podepsán statutárním orgánem nebo osobou, která má zmocnění ke komunikaci s eidentity a.s.

3.2.6 Kritéria pro interoperaci (spolupráci)

QCA eidentity může spolupracovat s CA třetích stran pouze na základě písemné smlouvy.

3.3 Identifikace a autentizace pro požadavky na výměnu klíče (Re-key)

3.3.1 Identifikace a autentizace při rutinní výměně klíče

Služba se neposkytuje.

3.3.2 Identifikace a autentizace pro výměnu klíče po zneplatnění

Služba se neposkytuje.

3.4 Identifikace a autentizace pro požadavek na zneplatnění

O zneplatnění kvalifikovaného systémového certifikátu může požádat držitel nebo označující osoba, tj. právnická nebo fyzická osoba, které byl kvalifikovaný systémový certifikát vydán.

Certifikát zneplatňuje poskytovatel

- na základě přijaté žádosti o zneplatnění
- pokud žadatel kvalifikovaný systémový certifikát nepřevezme
- pokud žadatel požádá o ukončení zpracování osobních údajů
- na základě uvědomění držitele nebo označující osoby, že hrozí nebezpečí zneužití jejich dat pro vytváření elektronických značek
- v případě, že byl kvalifikovaný systémový certifikát vydán na základě nepravdivých nebo chybných údajů
- dozví-li se prokazatelně, že držitel nebo označující osoba zemřela nebo zanikla nebo ji soud způsobilosti k právním úkonům zbavil nebo omezil
- dozví-li se prokazatelně, že údaje, na jejichž základě byl kvalifikovaný systémový certifikát vydán, pozbyly pravdivosti
- pokud mu Ministerstvo informací nařídí zneplatnění kvalifikovaného systémového certifikátu jako předběžné opatření, pokud existuje důvodné podezření, že kvalifikovaný systémový certifikát byl padělán nebo pokud byl vydán na základě nepravdivých údajů nebo v případě, kdy bylo zjištěno, že označující osoba používá prostředek pro vytváření elektronických značek, které vykazuje bezpečnostní nedostatky, které umožňují padělání elektronických značek nebo změnu podepisovaných nebo označovaných údajů.

Pokyn pro zneplatnění může podat označující osoba nebo držitel pro své certifikáty nebo odpovědná osoba elidentity a.s. pro ostatní případy.

Žádost o zneplatnění nebo uvědomění držitele musí být v písemné formě a musí obsahovat

- Sériové číslo certifikátu
- Označení držitele, kterému byl kvalifikovaný systémový certifikát vydán
- Heslo pro zneplatnění certifikátu

Pokud si žadatel heslo nepamatuje nebo ho nezná, musí žádost o zneplatnění podat osobně na registračním místě, kde musí také prokázat svou totožnost. V případě, že žádost o

zneplatnění podává držitel, jímž je organizace, musí být žádost podepsána statutárním orgánem nebo osobou, která má oprávnění jednat za společnost.

Žádost o zneplatnění nebo uvědomění držitele lze podat (nejméně jedna možnost je vždy dostupná)

- Elektronicky ve svém osobním účtu
- Osobně na RM
- Faxem na číslo dle kapitoly 1.5.2 této certifikační politiky

Žádost podaná faxem je zpracována následující pracovní den po doručení žádosti poskytovateli.

4 FUNKČNÍ POŽADAVKY NA ŽIVOTNÍ CYKLUS CERTIFIKÁTU

4.1 Žádost o vydání certifikátu

4.1.1 Kdo může podat žádost o vydání certifikátu

O kvalifikovaný systémový certifikát může žádat každá fyzická a právnická osoba nebo organizační složka státu v zastoupení fyzickou osobou na základě plné moci (viz. kapitola 3.2.2), která je povinna uvádět pouze pravdivé informace a tyto také odpovídajícím způsobem doložit. Žádat může pouze ten, kterého soud způsobilosti k právním úkonům nezbavil nebo neomezil.

4.1.2 Registrační proces a odpovědnosti

Vlastní registrace žádosti je rozdělena do dvou oblastí. První oblastí je správa žadatelů a výběr služby. Druhou oblast tvoří prokázání skutečností uvedených ve fázi správy žadatelů, a pokud je prokázání dostatečné, dojde k vydání certifikátu.

Vyplnění údajů je plně v zodpovědnosti žadatele. Žadatel je zodpovědný za to, že uváděné údaje jsou správné, úplné a pravdivé. Uvedené údaje pak prokazuje v procesu ověření na registračním místě.

Za ověření údajů zodpovídá Operátor registračního místa, který je také plně zodpovědný za schválení těchto údajů a za vystavení certifikátu. Operátor registračního místa pracuje podle seznamu úkonů Procesu registračního místa, který je připraven na základě struktury uváděných údajů. O průběhu procesu registračního místa je pořízen Protokol o průběhu procesu registračního místa.

Operátor registračního místa je oprávněn žádost zrušit a kvalifikovaný systémový certifikát nevydat pokud není plně přesvědčen, že uváděné údaje jsou odpovídajícím způsobem doloženy. Žadatel může reklamovat práci Operátora registračního místa u vedení eIdentity a.s. s uvedením podrobností případu.

4.2 Zpracování žádosti o certifikát

4.2.1 Identifikace a autentizace

4.2.1.1 Zájem o službu

Vybere se webový formulář, který je přístupný přes SSL/TLS a jehož obsahem je vysvětlení pravidel, účelu a použití kvalifikovaného systémového certifikátu, včetně podmínek pro jeho užívání (doporučený HW, SW apod.) na straně žadatele a požadavky na držitele vyplývající ze zákona 227/2000 Sb.

Zájemce vyplní:

- Jméno (včetně dalšího jména apod.)
- Příjmení
- V systému unikátní email adresa s výhradním právem přístupu zájemce
- V systému unikátní přihlašovací jméno

Na uvedenou emailovou adresu následně přijde email s heslem, na základě něhož zájemce pokračuje v procesu žádosti. Tím se ověří platnost emailové adresy. Tato emailová adresa bude dále používána ke komunikaci s klientem a budou na ni zasílány informace týkající se procesu zpracování žádosti, návrhy smluv, výzvy k platbě a další servisní informace.

Heslo má omezenou platnost 5 dní. Přihlašovací jméno se emailem nepřenáší, zájemce si ho musí pamatovat či stránku si vytisknout.

Pokud uvedená emailová adresa již je evidována u jiného žadatele, dojde zde k jejímu odmítnutí. Systém nedovolí také duplicitu přihlašovacích jmen. Na stránce bude také specifikován povolený formát vstupních dat s uvedením příkladu vyplnění. Emailové adresy, které jsou společné pro více žadatelů, lze volit až dodatečně v průběhu evidence žadatele.

Pokud nedojde k přihlášení zájemce do systému do konce omezené platnosti hesla nebo na příkaz operátora, záznam o zájemci se ze systému odstraní. Na takto pořízené údaje se hledí tak, jako by nebyly použity – mohou se tedy opět použít dalším zájemcem.

4.2.1.2 Vyplnění identifikačních údajů žadatele

Webový formulář je dostupný na URL, který je uveden v zaslaném emailu. Přístup je přes SSL/TLS, autentizace přihlašovacím jménem a zaslaným heslem. Autentizace může být také certifikátem od komerční CA eidentity a.s.

Žadatel osoba vyplní:

- Jméno – pevně vyplněno z minulého kroku
- Příjmení – pevně vyplněno z minulého kroku
- Email spojení – pevně vyplněno z minulého kroku
- Celé jméno – vznikne ze Jména a Příjmení, nelze měnit
- Adresa bydliště
- Číslo primárního osobního dokladu
- Typ a znaky dalšího dokladu, který bude předložen při osobní návštěvě na registračním místě
- Registrované další emailové adresy (po zadání nové emailové adresy na ni bude zaslán email s URL pro potvrzení správnosti adresy).

Takto je popsán subjekt žadatele pro účely zákona. Tomuto subjektu – žadateli se vytvoří účet v informačním systému, ve kterém jsou vedeny informace o historii jeho žádostí o certifikáty a o jeho vydaných certifikátech. Bude zde i možnost měnit identifikační údaje (je vedena i jejich historie) s následným posouzením operátorem, zda tato změna má či nemá vliv na již vydané certifikáty (zda dojde k administrativnímu zneplatnění apod.) a zda je případně nutná opětovná

osobní návštěva na registračním místě.

Zde je možné také měnit přístupové heslo k účtu žadatele.

4.2.1.3 Účet žadatele

Účet žadatele obsahuje informace o evidovaných osobních údajích, nabídku dostupných služeb, přehled rozpracovaných žádostí a vydaných certifikátů.

Vydání následného certifikátu je možné vyřídit elektronicky. Žadatel bude upozorněn zprávou na primární emailovou adresu o blížícím se termínu vypršení platnosti kvalifikovaného certifikátu. Pokud se nezměnily skutečnosti, které uvedl při žádosti o kvalifikovaný certifikát, bude mu na jeho žádost, kterou tímto ještě platným certifikátem podepíše, vydán následný certifikát se stejnými údaji. Takový certifikát bude mít však odlišné některé položky obsahu, například dobu platnosti, jiné sériové číslo certifikátu, bude vytvořen pro nový veřejný klíč žadatele a mohou být změněny i informace o akreditované vystavující (QCA) či kořenové (RCA) certifikační autoritě.

V osobním účtu žadatele bude také možné požádat o zneplatnění certifikátu či zrušit probíhající žádost o vydání.

Účet žadatele může být doplněn o tabulku dalších nabízených služeb.

4.2.1.4 Žádost o vydání kvalifikovaného systémového certifikátu

Na tento webový formulář se přejde z odkazu Žádosti o další certifikát z tabulky seznamu kvalifikovaných systémových certifikátů žadatele. Žadatel může mít k dispozici jeden či více kuponů, které budou označovat nestandardní platební podmínky

Předvyplněno bude:

- Označení, že je certifikát vydán jako kvalifikovaný systémový certifikát podle zákona 227/2000 Sb.
- Název obchodní firmy kvalifikovaného poskytovatele a stát, ve kterém je poskytovatel usazen
- Elektronická značka kvalifikovaného poskytovatele založená na kvalifikovaném systémovém certifikátu poskytovatele
- CDP– odkaz, kde lze přistoupit k CRL
- Politika, podle které došlo k vydání kvalifikovaného systémového certifikátu

Poskytovatel doplní dodatečně v okamžiku vydání kvalifikovaného systémového certifikátu:

- Správný datum a čas počátku a konce platnosti kvalifikovaného systémového certifikátu
- Unikátní číslo vydávaného kvalifikovaného systémového certifikátu
- Data pro ověřování elektronických značek, která odpovídají datům pro vytváření elektronických značek, jež jsou pod kontrolou označující osoby

Žadatel vyplní:

- Jednoznačnou identifikaci držitele
- Jednoznačnou identifikaci označující osoby, případně také prostředku pro vytváření elektronických značek
- Emailová adresa - výběr ze seznamu registrovaných emailových adres nebo žádná
- Omezení kvalifikovaného systémového certifikátu podle povahy a rozsahu jen pro určité použití (KeyUsage)
- Označení kuponu (bonu) na speciální cenu či akci
- Vyjádření souhlasu se zveřejněním certifikátu
- Heslo pro zneplatnění.

Po vyplnění bude žádost odeslána k formální kontrole. Formální kontrola prozkoumá obsah připravovaného kvalifikovaného systémového certifikátu a také platnost kuponu na speciální cenu či akci ve vztahu k vydávanému kvalifikovanému systémovému certifikátu. Formální kontrola také určí, jaké skutečnosti bude muset žadatel doložit (a také jak) při vydávání kvalifikovaného systémového certifikátu.

4.2.1.5 Smlouva a platba

Po úspěšné formální kontrole (a případných opravách žádosti) je připraven návrh smlouvy na vydání odpovídajícího certifikátu, bude generována výzva k zálohové platbě za službu a oba dokumenty budou elektronicky zaslány žadateli. Po obdržení platby na účet a odsouhlasení smlouvy o poskytnutí služby žadatelem bude uvolněno generování klíčů a zaslání žádosti o certifikát dle PKCS#10 nebo obdobným způsobem. Teprve nyní, po doplnění zaznamenaných údajů do formátu podle PKCS#10 (nebo obdobného) se na tyto údaje pohlíží jako na úplnou Žádost o poskytnutí služby. Žádost se přenáší do vnitřního systému CA, kde dochází k registračnímu procesu a k vlastnímu vydání certifikátu.

Ve smlouvě žadatel stvrdí mimo jiné, že

- poskytl přesné a kompletní informace podle požadavku CP
- používá výhradně klíčového páru v souladu s ostatním omezením
- učinil účelná opatření k zabránění neautorizovaného použití soukromého klíče
- generoval klíče
 - algoritmem určeným pro účely vydání kvalifikovaného systémového certifikátu
 - délka klíče vyhovuje pro účely vydání kvalifikovaného systémového certifikátu
 - tak, že zůstal výhradním držitelem soukromého klíče
- upozorní bez zbytečného odkladu v době platnosti certifikátu
 - že soukromý klíč byl ztracen, zcizen či existuje možnost zneužití
 - že se soukromý klíč nenachází pod výhradní kontrolou držitele z důvodu možného zneužití aktivačních dat (PIN) nebo z jiných důvodů
 - na nepřesnosti nebo změny údajů, na základě kterých byl certifikát vydán

- v případě kompromitace soukromého klíče ho přestane okamžitě a napořád používat
- zda souhlasí se zveřejněním vydaného kvalifikovaného certifikátu

Daňový doklad za poskytnuté služby je žadateli zaslán poštou.

4.2.1.6 Registrační místo

Operátor registračního místa postupuje podle schváleného postupu a provede kontrolu vyplněných informací oproti předloženým dokumentům. Pokud bude vše v pořádku, pořídí kopie dokladů a dokumentů, na jejichž základě došlo k ověření údajů a doplní je o prohlášení žadatele, že ten souhlasí s jejich archivací.

Operátor uzavře smlouvu s žadatelem o poskytnutí služby, zadá pokyn k vystavení certifikátu a ten po jeho vystavení protokolárně předá žadateli.

Žadatel obdrží Smlouvu o poskytování služby, Protokol o průběhu procesu registračního místa a Protokol o převzetí certifikátu.

4.2.2 Přijetí nebo zamítnutí žádosti o certifikát

Pokyn k vystavení certifikátu může vydat Operátor registračního místa na základě uzavřené písemné Smlouvy o poskytování služeb a to pouze v případě, že si je jist správným doložením údajů ze strany Žadatele a splněním jeho dalších povinností (zejména uhrazení ceny za poskytovanou službu na základě Výzvy k platbě, apod.).

Při nedostatečnosti při prokazování údajů či při jiném porušení registračního procesu musí Operátor zamítnout žádost a neposkytnout objednávanou službu. Případné následující kroky (např. forma vrácení zálohové platby apod.) bude řešena se Žadatelem či plátcem individuálně.

4.2.3 Doba zpracování žádosti o certifikát

Časový limit, ve kterém dojde ke zpracování žádosti o certifikát, není pevně stanoven. Jedná se o interaktivní proces, jehož délku určuje převážně žadatel. Společnost eIdentity a.s. poskytuje certifikační služby bez zbytečného otálení.

Po provedené platbě na základě zaslání výzvy je žádost považována za závaznou objednávku. Žadatel má možnost navrhnout termín schůzky pro vydání certifikátu. Pokud se žadatel pro vyzvednutí certifikátu nedostaví do 30 dnů od zaplacení nebo si nedomluví jiný postup, žádost je zrušena. Provedená platba je žadateli vrácena ponížená o náklady spojené s marným poskytnutím plnění objednaných služeb ve výši 40% účtované částky.

4.3 Vydání certifikátu

4.3.1 Úkony CA v průběhu vydávání certifikátu

Vydáním pokynu k vystavení certifikátu pro interní systém QCA se sestaví obsah certifikátu, spočte se z něj otisk podle schváleného schématu (SHA1) a předá se k vytvoření elektronické značky na Podepisovací pracoviště. Zde dojde k vytvoření elektronické značky otisku a získaná data se odešlou zpět ke konečnému vytvoření certifikátu ve formátech DER, PEM a TXT.

4.3.2 Oznámování vydání certifikátu označující osobě

Certifikát ve výše zmíněných formátech je od tohoto okamžiku k dispozici trvale v osobním účtu žadatele a jeho obsah je součástí Protokolu o převzetí certifikátu.

4.4 Převzetí certifikátu

4.4.1 Úkony spojené s převzetím certifikátu

Součástí předání certifikátu je Protokol o převzetí certifikátu, ve kterém žadatel stvrzuje převzetí certifikátu. Certifikát, který byl vydán v souladu s touto CP nelze odmítnout. Žadatel může požádat však ihned o jeho zneplatnění.

Protokol o převzetí certifikátu obsahuje výpis certifikátu i v textové formě, ze které je zřejmý obsah certifikátu, okamžik převzetí a podpis žadatele a ORM. Jednu kopii si odnáší žadatel a druhá kopie zůstává součástí dokumentace žádosti.

4.4.2 Zveřejňování vydaných certifikátů certifikační autoritou

Vydaný kvalifikovaný certifikát je po převzetí umístěn do seznamu vydaných kvalifikovaných certifikátů. Zveřejněny jsou pouze tyto údaje

- Sériové číslo certifikátu
- Doba platnosti od-do

V případě, že žadatel souhlasil se zveřejněním certifikátu, jsou ještě navíc zobrazeny údaje

- Držitel (Subject)
- Vlastní certifikát ve formátu DER, PEM a TXT

4.4.3 Oznámení vydání certifikátu jiným subjektům

Vnitřní systém QCA informuje o vydání certifikátu odpovídajícího ORM vyhotovením Protokolu o převzetí certifikátu.

4.5 Použití párových klíčů a certifikátu

4.5.1 Použití soukromého klíče a certifikátu držitelem/označující osobou

Soukromý klíč (data pro vytváření elektronických značek), který se vztahuje k vydanému kvalifikovanému systémovému certifikátu, může být použit pouze v souladu se Zákonem, se Smlouvou a toto použití je povoleno až po předchozím převzetí odpovídajícího kvalifikovaného systémového certifikátu a musí být ukončeno po uplynutí doby platnosti či při zneplatnění tohoto kvalifikovaného systémového certifikátu.

Označující osoba i držitel jsou povinni zacházet s prostředkem, jakož i s daty pro vytváření elektronických značek s náležitou péčí tak, aby nemohlo dojít k jejich neoprávněnému použití a uvědomit neprodleně poskytovatele certifikačních služeb, který vydal kvalifikovaný systémový certifikát, o tom, že hrozí nebezpečí zneužití jejích dat pro vytváření elektronických značek.

Označující osoba je dále povinna zajistit, aby prostředek pro vytváření elektronických značek, který používá, splňoval požadavky stanovené zákonem 227/2000 Sb.

4.5.2 Použití veřejného klíče a certifikátu spoléhající se stranou

Spoléhající strana může spoléhat pouze na certifikáty a veřejné klíče, které byly vydány a používány v souladu s touto politikou, byly použity v souladu s údaji v certifikátu, a které nemají označen za neplatný žádný certifikát ve svém certifikačním řetězci. Spoléhající strana je plně zodpovědná za veškeré úkony, které je musí vykonat před tím, než získá důvěru v platnost certifikátu a veřejného klíče. Doporučený postup je uveden např. v Nařízení vlády č. 495/2004 Sb. a Vyhlášce 496/2004 Sb. nebo na webových stránkách Ministerstva informatiky.

4.6 Obnovení certifikátu

Služba se neposkytuje. Je možné požádat o vydání následného certifikátu.

4.6.1 Okolnosti pro obnovení certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.6.2 Kdo může požadovat obnovení

Služba se neposkytuje.

4.6.3 Zpracování požadavku na obnovu certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.6.4 Oznámení o vydání obnoveného certifikátu držiteli/podepisující osobě

Služba se neposkytuje.

4.6.5 Úkony spojené s převzetím obnoveného certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.6.6 Zveřejňování vydaných obnovených certifikátů certifikační autoritou

Služba se neposkytuje.

4.6.7 Oznámování vydání certifikátu jiným subjektům

Služba se neposkytuje.

4.7 Výměna klíče (re-key) v certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.7.1 Okolnosti pro výměnu klíče v certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.7.2 Kdo může požadovat výměnu klíče v certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.7.3 Provedení požadavku na výměnu klíče

Služba se neposkytuje.

4.7.4 Oznámení o vydání certifikátu s vyměněným klíčem podepisující osobě

Služba se neposkytuje.

4.7.5 Úkony spojené s převzetím certifikátu s vyměněným klíčem podepisující osobou

Služba se neposkytuje.

4.7.6 Zveřejňování vydaných certifikátu s vyměněným klíčem

Služba se neposkytuje.

4.7.7 Oznámení o vydání certifikátu s vyměněným klíčem jiným subjektům

Služba se neposkytuje.

4.8 Změna certifikátu (modification)

Služba se neposkytuje.

4.8.1 Okolnosti pro změnu certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.8.2 Subjekty oprávněné požadovat změnu certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.8.3 Zpracování požadavku na změnu certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.8.4 Oznámení o vydání změněného certifikátu podepisující osobě

Služba se neposkytuje.

4.8.5 Úkony spojené s převzetím změněného certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.8.6 Zveřejňování vydaných změněných certifikátů

Služba se neposkytuje.

4.8.7 Oznámení o vydání změněného certifikátu jiným subjektům

Služba se neposkytuje.

4.9 Zneplatnění a pozastavení platnosti certifikátu

4.9.1 Okolnosti pro zneplatnění certifikátu

Držitel musí neprodleně požádat o zneplatnění certifikátu v případě, kdy hrozí nebezpečí zneužití dat pro vytváření elektronických značek a v dalších případech v souladu s bodem 3.4. této CP.

Zneplatnit certifikát může i vydavatel v souladu s bodem 3.4 této CP.

Zneplatněný certifikát nemůže být obnoven.

4.9.2 Subjekty oprávněné žádat o zneplatnění certifikátu

O zneplatnění může požádat pouze držitel certifikátu či označující osoba nebo na základě skutečností dle bodu 3.4 této CP.

4.9.3 Provedení požadavku na zneplatnění certifikátu

Musí být provedeno v souladu s bodem 3.4 této CP.

4.9.4 Doba odkladu požadavku na zneplatnění certifikátu

Tato doba není specifikována.

4.9.5 Maximální doba, za kterou musí CA realizovat požadavek na zneplatnění certifikátu

Certifikát je zneplatněn neprodleně. Informace o zneplatnění certifikátu se objeví v prvním zveřejněném CRL po uplynutí nejdéle 12 hodin od přijetí žádosti o zneplatnění.

4.9.6 Povinnosti spoléhajících se stran při ověřování, zda nebyl certifikát zneplatněn

Spoléhající se strany musí kontrolovat platnost všech certifikátů v certifikačním řetězci – viz kapitola 4.5.2 této CP.

4.9.7 Periodicita vydávání CRL

CRL se vydává denně s periodicitou maximálně 12 hodin.

4.9.8 Maximální zpoždění CRL

CRL se zveřejňuje neprodleně.

4.9.9 Možnost ověřování zneplatnění/statusu certifikátu on-line

Služba se neposkytuje.

4.9.10 Požadavky při on-line ověřování zneplatnění/statusu certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.9.11 Jiné způsoby oznamování zneplatnění certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.9.12 Speciální podmínky při kompromitaci soukromého klíče

Služba se neposkytuje.

4.9.13 Okolnosti pro pozastavení platnosti certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.9.14 Kdo může požadovat pozastavení platnosti certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.9.15 Zpracování požadavku na pozastavení platnosti certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.9.16 Omezení doby pozastavení platnosti certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.10 Služby statutu certifikátu

4.10.1 Funkční charakteristiky

Tato služba se poskytuje zveřejněním CRL na webových stránkách eidentity a.s.

4.10.2 Dostupnost služeb

Tato služba se poskytuje nepřetržitě.

4.10.3 Další charakteristiky služeb statutu certifikátu

Služba se neposkytuje.

4.11 Ukončení poskytování služeb pro podepisující osobu

S ukončením platnosti kvalifikovaného systémového certifikátu v případě, že žadatel nepožádal o vystavení následného kvalifikovaného systémového certifikátu, končí obchodní vztah se žadatelem. Osobní konto žadatele a jeho osobní údaje zůstávají nadále aktivní a žadatel může kdykoliv opět požádat o navázání obchodního vztahu objednáním nabízené služby.

Pokud požádá držitel/žadatel/označující osoba o ukončení zpracování osobních údajů, dojde k zneplatnění jeho certifikátů, jeho osobní údaje se přesunou do archivu a přestanou se zpracovávat.

4.12 Úschova klíče u důvěryhodné třetí strany a jeho obnova

Služba se neposkytuje.

4.12.1 Politika a postupy při úschově a obnovování klíče

Služba se neposkytuje.

4.12.2 Politika a postup při zapouzdřování (encapsulation) a obnovování relačního klíče (session key)

Služba se neposkytuje.

5 BUDOVY, MANAGEMENT A PROVOZNÍ ŘÍZENÍ

Tato kapitola je podrobně rozpracována v Certifikační prováděcí směrnici a v další provozní a projektové dokumentaci.

5.1 Kontrola fyzické bezpečnosti

5.1.1 Umístění a konstrukce

Podepisovací pracoviště s kryptografickým modulem a zařízení obsahující a zpracovávající osobní údaje žadatelů je umístěno ve vhodných geograficky vzdálených hlavních a záložních lokalitách. Použité prostory odpovídají svým bezpečnostním vybavením a režimem provozu objektům kategorie „D“ vyžadované zákonem 227/2000 Sb. pro umístění takových zařízení.

5.1.2 Fyzický přístup

Vstup do budovy, včetně do objektu, je pro vstupující možný při prokázání se identifikačním průkazem s fotografií strážní služby a současně při použití čipové karty (otočné turnikety ve vstupní hale). Vstupní dveře do ulice otevírá dálkově pouze strážní služba.

Návštěvy jsou v budově možné pouze s doprovodem zaměstnance po ověření totožnosti nebo samostatně osobám vybavených identifikační kartou.

Čipy je dále řešen vstup do jednotlivých částí komplexu (bez souvislosti s ochranou citlivých aktiv). Turnikety ve vstupní hale jsou nejúčinnějším prostředkem pro řízení pohybu. Dále je instalován systém CCTV, který chrání perimetr budovy a vybrané části prostor PCS.

Bezpečnost je dále v celém prostoru posílena o systém EZS a EPS s vyvedeným výstupem hlášení na stanoviště strážní služby.

5.1.3 Elektřina a klimatizace

Použité prostory jsou vybaveny nezávislým přívodem elektrické energie, záložním zdrojem elektrické energie a generátorem elektrické energie pro zachování napájení objektu elektrickou energií při dlouhodobém výpadku hlavních přívodů.

Prostory jsou klimatizovány a vlhkost je udržována automaticky.

5.1.4 Vlivy vody

V používaných prostorech je odstraněno nebezpečí zalití vodou, místnosti jsou bez oken a bez rozvodu vody.

5.1.5 Protipožární opatření a ochrana

V případě požáru se použité místnosti naplní netečným plynem, který uhasí požár. Po

odvětrání jsou prostory opět přístupné.

5.1.6 Ukládání médií

Média s provozními zálohami dat a systému jsou ukládány na dvou geograficky vzdálených místech v trezorech. Přístup k nim je řízen a kontrolován. O pohybu záložních médií je pořizován zápis.

5.1.7 Nakládání s odpady

Při provozu ACAeID nevznikají jiné než běžné odpady pro kancelářský režim práce. Tyto odpady se likvidují obvyklým způsobem.

5.1.8 Zálohy mimo budovu

Pro zajištění schopnosti dodržet požadované termíny činností ACAeID jsou využity geograficky vzdálené prostory, které umožní v dostatečně krátké době znovu zprovoznit havarovaný nebo jinak nedostupný informační systém.

5.2 Kontrola procedurální bezpečnosti

5.2.1 Důvěryhodné role

Důvěryhodné role jsou:

- statutární zástupce
- ředitel společnosti
- ředitel bezpečnosti
- Provozní manager ICT

5.2.2 Počet osob požadovaných na zajištění jednotlivých činností

Pro bezpečnostní operace je vyžadována přítomnost nejméně dvou důvěryhodných osob najednou.

5.2.3 Identifikace a autentizace pro každou roli

Jednotliví uživatelé se do aplikace hlásí pomocí čipových karet.

5.2.4 Role vyžadující rozdělení povinností

Role, které vyžadují rozdělení, jsou:

- ředitel provozu
- ředitel bezpečnosti

5.3 Kontroly personální bezpečnosti

5.3.1 Požadavky na kvalifikaci, zkušenosti a bezúhonnost

Společnost eldentity a.s. při práci s lidskými zdroji vybudovala systém, který zabezpečuje, že budou nájímáni pouze důvěryhodní zaměstnanci a je dbáno o to, aby jejich loajalita ke společnosti byla podporována a udržována. Personální práce eldentity a.s. vede k tomu, že lidé si uvědomují zájem společnosti o ně samé, že cítí sounáležitost se svou společností, identifikují se s ní a cítí jasnou přímou úměrnost mezi úspěchem společnosti a svým prospěchem. Pro společnost je základním východiskem důvěra ve vlastní zaměstnance, která má pozitivní vliv na míru akceptování některých omezení. Personální bezpečnost je součástí aktivit spadajících pod řízení lidských zdrojů, je tedy neoddělitelnou součástí práce všech vedoucích pracovníků eldentity a.s. Personální bezpečnost eldentity a.s. vnímá jako součást řádné správy společnosti, neboť je vyjádřením péče o svěřená aktiva.

Personální bezpečnost v oblasti ochrany citlivých aktiv tedy eldentity a.s. vnímá jako zintenzivnění výše uvedeného systému u osob, které jsou určeny k práci s citlivými aktivy. Organicky navazuje na současný systém řízení lidských zdrojů.

Termínem personální bezpečnost eldentity a.s. označuje souhrn všech postupů, které vedou k ověření důvěryhodnosti zaměstnanců a k jejich vzdělávání vedoucím k bezpečnostnímu povědomí o možných bezpečnostních hrozbách a rizicích a k jednání, která toto povědomí odráží.

Důvěryhodnost zaměstnanců je jedním ze základních kvalifikačních předpokladů pro výkon pracovní činnosti v rámci eldentity a.s. Je zárukou toho, že pracovník, který disponuje svěřenými hodnotami, svého postavení nezneužije a nezpůsobí tak poskytovateli ztrátu. Ověření důvěryhodnosti zaměstnance je proces zahrnující shromažďování, ověřování a vyhodnocování informací. Výstupem je rozhodnutí, zda může být daný jmenovaný pracovník (pracovník usilující o jmenování) považován za důvěryhodnou osobu.

5.3.2 Postupy při ověřování zázemí osob

Zdrojem informací jsou pracovník sám a osoby, které zaměstnance znají. Dalším zdrojem jsou veřejně přístupné informační zdroje.

Bezúhonnost se posuzuje podle výpisu z rejstříku trestů.

Pracovník poskytuje informace v průběhu vstupního osobního pohovoru a dále při periodických pohovorech s vedoucími pracovníky společnosti.

Další osoby poskytují informace v situacích (bezpečnostní incident), které vyvolají potřebu ověřit získané informace.

Postup posuzování spočívá v pečlivém zvažování řady proměnných údajů, které sestavují „celkový profil osobnosti“ (whole person concept). V procesu rozhodování jsou zvažovány dostupné, spolehlivé informace o pracovníkovi, příznivé i nepříznivé, ze současné doby i z minulosti.

Každý případ je posuzován odděleně ve své podstatě. Pochybnosti o důvěryhodnosti posuzovaného pracovníka jsou podnětem ke zvažování bezpečnostních rizik, která by vyplynula z realizace hrozeb definovaných v celkové bezpečnostní politice.

Konečné rozhodnutí o tom, zda považovat pracovníka za důvěryhodného a spolehlivého musí být jednoznačně v souladu se zájmy společnosti a musí být rozhodnutím všeobecné zralé úvahy.

5.3.3 Požadavky na přípravu pro výkon role, vstupní školení

Zaměstnanci a ostatní pracovníci ACAeID musí absolvovat vstupní cyklus bezpečnostního a aplikačního vzdělávání.

5.3.4 Požadavky a periodicita školení

Zaměstnanci a ostatní pracovníci ACAeID musí absolvovat průběžný cyklus bezpečnostního a aplikačního vzdělávání. Podrobnější popis je v dokumentu ACAeID8 – Obsluha systému.

5.3.5 Periodicita a posloupnost „job rotation“ mezi různými rolemi

Nepředpokládá se, že by probíhala pravidelná změna pracovních pozic zaměstnanců. Pakliže to bude pro zajištění provozu nezbytně nutné, může zaměstnanec dočasně vykonávat jinou roli. Musí však před tím absolvovat patřičné proškolení.

5.3.6 Postihy za neautorizované činnosti zaměstnanců

Vykonávání neautorizované činnosti se považuje za hrubé porušení pracovní kázně a sankce se řídí zákoníkem práce.

5.3.7 Požadavky na nezávislé zhotovitele (dodavatele)

Doporučuje se certifikát NBÚ na stupeň důvěrné.

5.3.8 Dokumentace poskytovaná zaměstnancům

Dokumentace, která se předává zaměstnanci, se týká specifikace jeho pracovní náplně a popisu systémů, se kterými pracuje na úrovni příručky uživatele.

5.4 Auditní záznamy (logy)

5.4.1 Typy zaznamenávaných událostí

Auditní záznamy obsahují informace o důležitých událostech provozu systému.

5.4.2 Periodicita zpracování záznamů

Auditní záznamy jsou zpracovávány nejméně 1x týdně, jinak bezprostředně po bezpečnostním incidentu.

5.4.3 Doba uchování auditních záznamů

Auditní záznamy se uchovávají po dobu nejméně 10 let.

5.4.4 Ochrana auditních záznamů

Přístup k auditním logům je řízen a logy jsou chráněny proti pozměnění.

5.4.5 Postupy při zálohování auditních záznamů

Auditní logy jsou ukládány a zálohovány stejně jako ostatní informace tak, aby bylo možné jejich plné obnovení po případné poruše.

5.4.6 Systém shromažďování auditních záznamů

O shromažďování auditních záznamů se vede evidence.

5.4.7 Oznamování subjektu, který způsobil událost

Neposkytuje se.

5.4.8 Hodnocení zranitelnosti

Události s vyšším stupněm závažnosti jsou eskalovány automaticky emailem odpovědné osobě.

5.5 Archivace záznamů

5.5.1 Typy záznamů, které se archivují

Archivace dat QCA eldentity je pravidelně provedena jednou měsíčně. Na DVD medium jsou vypáleny soubory obsahující všechny certifikáty, všechna CRL/ARL a auditní logy za dané období. Otisky souborů a čas jejich archivace jsou uvedeny v příloženém souboru, který je elektronicky podepsán.

5.5.2 Doba uchování archivovaných záznamů

Pro archivaci jsou vybírána média, u kterých výrobce zaručuje minimální dobu čitelnosti 3 roky. Po dvou letech jsou média přepalována. Celková doba archivace dat je 10 let.

5.5.3 Ochrana úložiště archivovaných záznamů

Práva k prohlížení archivu závisí na sledovaných položkách. Certifikáty a CRL může prohlížet každá osoba, která má oprávněný přístup k archivním informacím. Auditní archivní informace jsou přístupné pouze oprávněným osobám prostřednictvím prohlížečské aplikace. Osoby, které mají oprávnění k přístupu, jsou poučeny, že v archivu se vyskytují osobní údaje.

5.5.4 Postupy při zálohování archivovaných záznamů

Postupy odpovídají bodu 5.5.1 této CP.

5.5.5 Požadavky na používání časových razítek u archivovaných záznamů

Záznamy v sobě nesou informaci o čase, ve kterém byly pořízeny. Nevyužívá se časových razítek, systémový čas je však navázán na UTC.

5.5.6 Systém shromažďování archivovaných záznamů

Archivní kopie se ukládají do bankovní schránky.

5.5.7 Postupy pro získání a ověření archivních údajů

Součástí archivu je seznam otisků archivovaných souborů včetně záznamu času pořízení, který je elektronicky podepsán v okamžiku pořízení.

5.6 Výměna klíče CA

Výměna klíčů CA se neprovádí.

5.7 Obnova po havárii nebo kompromitaci

5.7.1 Postup v případě incidentu a kompromitace

V případě bezpečnostního incidentu odpovídajícího rozsahu se postupuje v souladu s dokumentem Plán pro zvládání krizových situací a plán obnovy.

5.7.2 Poškození výpočetních prostředků, softwaru a/nebo dat

Systém je navržen tak, že je možné vyměnit jakoukoliv část poškozené výpočetní techniky, software a dat tak, aby mohl být provoz zachován či obnoven v požadovaném termínu.

5.7.3 Postup při kompromitaci soukromého klíče ACAeID

V případě kompromitace privátního klíče QCA dojde k jeho okamžitému zneplatnění a umístění na seznam zneplatněných certifikátů vydavatele (RCA).

Dojde k zneplatnění všech certifikátů, které byly vydány za pomoci kompromitovaného klíče QCA.

O skutečnosti je informována veřejnost tak, že je situace popsána na stránkách eidentity a.s., které jsou nepřetržitě dostupné. Každý žadatel je dále na tuto situaci upozorněn doporučeným dopisem, případně navíc ještě elektronickým dopisem. Žadatelé mají v tomto případě nárok na vydání nového certifikátu zdarma.

5.7.4 Schopnost pokračovat v činnosti po havárii

V případě bezpečnostního incidentu odpovídajícího rozsahu se postupuje v souladu s dokumentem Plán pro zvládání krizových situací a plán obnovy.

5.7.5 Ukončení činnosti CA nebo RA

Provozovatel informuje Ministerstvo informací nejméně 3 měsíce před předpokládaným ukončením činnosti. Vynaloží veškeré možné úsilí k tomu, aby vedená evidence byla převzata jiným kvalifikovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

Provozovatel dále informuje doporučeným dopisem každého Žadatele o svém záměru ukončit činnost nejméně 2 měsíce předem.

Provozovatel nejméně 30 dní před ukončením činnosti informuje Ministerstvo informací v případě, že se nepodařilo zajistit převzetí evidence jiným kvalifikovaným poskytovatelem.

Obdobná ustanovení platí i v případě jiných způsobů ukončení činnosti.

6 KONTROLY TECHNICKÉ BEZPEČNOSTI

6.1 Generování a instalace párových klíčů

6.1.1 Generování párových klíčů

Pár klíčů CA eldentity je vygenerován během procesu instalace třemi vyškolenými pracovníky CA. Ke generování je využit nově nainstalovaný software a hardware. Klíč je generován v kryptografickém modulu, který splňuje normu FIPS 140-1 Level 3 nebo novější a je uveden na stánkách Ministerstva jako nástroj, u kterého byla vyslovena shoda ve smyslu § 8 odst. 3 vyhlášky č. 366/2001 Sb.

Klíče jsou generovány dle předem připraveného procesu popsaného v instalační příručce podepisovacího pracoviště ACA eldentity.

Klíče ACAeID se mohou použít pouze k podepisování kvalifikovaných certifikátů, kvalifikovaných systémových certifikátů a seznamu zneplatněných certifikátů.

Generování klíčů koncových uživatelů je obecně řešeno přímo uživateli. Pro kvalifikované certifikáty je možno použít generování klíčů za pomoci některého internetového prohlížeče.

6.1.2 Předání soukromého klíče podepisující osobě

Žadatelé generují soukromé klíče vlastními prostředky ve svém prostředí.

6.1.3 Předání veřejného klíče certifikační autoritě

Veřejný klíč uživatele je dodán CA eldentity v podobě PKCS#10 nebo jiného elektronicky podepsaného balíku dat v rámci SSL spojení.

6.1.4 Předání veřejného klíče CA potenciálním spoléhajícím se stranám

Certifikáty CA eldentity jsou zveřejněny na webových stránkách CA eldentity společně s otisky certifikátu pořízenými alespoň dvěma různými algoritmy. Tytéž informace jsou k dispozici na webu MVČR a v tištěné podobě v centru ACA eldentity.

6.1.5 Délky klíče

Délky klíčů musí být dostatečné vzhledem k aktuálním metodám pro odhalení soukromého klíče kryptografickou analýzou používání klíčů. Současná praxe udává akceptovatelnou bezpečnost pro velikost klíčů 1024 bitů a více. CA eldentity odmítne vydat certifikát pro klíče velikosti menší než 1024 bitů.

6.1.6 Parametry pro generování veřejného klíče a ověřování kvality

Přijaty budou pouze unikátní veřejné klíče.

6.1.7 Účel použití klíče (pole použití klíče pro X.509 v3)

Viz kapitola 7.1.2.1 této CP - QC.

6.2 Ochrana soukromého klíče a kontroly kryptografického modulu

Tato kapitola je rozpracována v Certifikační prováděcí směrnici. Soukromý klíč QCA je uložen v bezpečném prostředku pro vytváření elektronických podpisů a přístup k němu je řízen. Spustit takový prostředek mohou pouze dvě osoby současně a o provozu prostředku je veden zápis. Součástí provozních postupů je i pravidelná kontrola kryptografického modulu.

6.2.1 Standardy a kontroly kryptografických modulů

Klíče CA elidentity jsou generovány hardwarovým modulem splňujícím požadavky normy FIPS 140-1 Level 3 nebo novější.

6.2.2 Sdílení tajemství (m z n)

Veškeré citlivé operace CA elidentity vyžadují přítomnost dvou operátorů. Každý z těchto operátorů zná část kódu, který umožní tyto operace provést.

6.2.3 Úschova soukromých klíčů

Soukromé klíče CA elidentity a jejich operátorů jsou uloženy výhradně v úložištích jim odpovídajících bezpečnostních předmětů, které mají pod svou kontrolou. Žádné jiné úložiště soukromých klíčů neexistuje.

6.2.4 Zálohování soukromých klíčů

Soukromý klíč CA elidentity je zálohován během procesu jeho vytvoření prostředky HSM. Soukromé klíče operátorů a částí systému nejsou zálohovány a pravidelně se obnovují.

6.2.5 Archivace soukromých klíčů

CA elidentity nearchivuje soukromé klíče.

6.2.6 Transfer soukromých klíčů do/z kryptografického modulu

Všechny páry klíčů CA elidentity, operátorské CA či operátorů jsou generovány uvnitř kryptografických modulů a jsou označeny jako neexportovatelné.

Jedinou výjimkou uvedeného pravidla jsou klíče systémové, jež jsou generovány nástroji v závislosti na systému, ve kterém budou použity.

6.2.7 Uložení soukromých klíčů v kryptografickém modulu

Soukromé klíče jsou uloženy v kryptografických modulech v šifrované formě.

6.2.8 Postup aktivování soukromého klíče

K aktivaci soukromého klíče CA je zapotřebí dvou operátorů, kteří ve správném pořadí vloží do podepisovacího pracoviště své části PINu.

6.2.9 Postup při deaktivaci soukromého klíče

Soukromý klíč CA elidentity je deaktivován při procesu vypnutí podepisovacího pracoviště.

6.2.10 Postup při zničení soukromého klíče

Rozhodnutí o zničení soukromého klíče CA elidentity mohou provést pouze majitelé firmy na základě závažných důvodů, např. jeho kompromitace. Ke zničení klíče musí být přítomni dva operátoři a zástupce vedení společnosti. O zničení klíče je sepsán protokol podepsaný všemi zúčastněnými.

Pro ničení soukromých klíčů jsou použity nulovací funkce kryptografických modulů.

6.2.11 Hodnocení kryptografických modulů

Použité kryptografické zařízení HSM má prohlášení o shodě v souladu s požadavky zákona 227/2000 Sb.

6.3 Další aspekty klíčového hospodářství

6.3.1 Archivace veřejného klíče

Veřejný klíč QCA elidentity, veřejné klíče jednotlivých komponent i veřejné klíče operátorů jsou zálohovány a archivovány v rámci standardních procedur zálohování serverů QCA elidentity.

6.3.2 Maximální doba platnosti certifikátu vydaného podepisující osobě a párových klíčů

Kvalifikované certifikáty vydané QCA elidentity mají dobu platnosti 1 rok. Rok před skončením platnosti kvalifikovaného systémového certifikátu QCA přestane být tento užíván k vydávání dalších kvalifikovaných certifikátů žadatelů, aby žádný z vydaných kvalifikovaných certifikátů žadatelů neměl dobu platnosti přesahující dobu platnosti certifikátu, za pomoci kterého byl vytvořen.

Období použití klíčů odpovídá době platnosti certifikátu.

6.4 Aktivační data

6.4.1 Generování a instalace aktivačních dat

Aktivační data k soukromému klíči QCA elidentity jsou vytvořena během procesu instalace, kdy dochází mimo jiné i ke generování těchto párových dat a splňují pravidla pro jejich vytváření.

6.4.2 Ochrana aktivačních dat

Pracovníci jsou smluvně vázáni chránit svá aktivační data a nesou za jejich případné zneužití zodpovědnost.

6.4.3 Ostatní aspekty archivačních dat

Aktivační data slouží výhradně k aktivaci soukromého klíče a nesmí být užita k jinému účelu, ani vkládána do jakéhokoli systému nesouvisejícího s určeným použitím. Aktivační data nikdy nesmí být přenášena v otevřené podobě.

V případě podezření na prozrazení aktivačních dat jsou tato bezodkladně znehodnocena jakýmkoli možným způsobem, včetně případného zničení párových dat.

6.5 Řízení počítačové bezpečnosti

6.5.1 Specifické technické požadavky na počítačovou bezpečnost

Veřejná část systému ACA elidentity je přístupná pomocí HTTP a HTTPS protokolu. Všechny komponenty veřejné části kromě registrace nových uživatelů jsou určeny pouze ke čtení a neumožňují vzdálenému uživateli změnu údajů. Registrace uživatelů vyžaduje vstup ze strany zájemce a je vedena striktně pomocí HTTPS protokolu.

Klientská část systému QCA je zpřístupněna uživatelům šifrovaným kanálem HTTPS, kterým jsou předávána veškerá citlivá data. Přístup k údajům uživatele je umožněn až po zadání uživatelského jména a hesla. Toto rozhraní je jediným bodem komunikace s veřejností, všechny ostatní systémy QCA elidentity jsou mimo vnitřní síť CA elidentity nepřístupné.

Systémy ACAelID jsou fyzicky umístěny v chráněném objektu typu „D“ a přístup k nim mají pouze určené osoby.

6.5.2 Hodnocení počítačové bezpečnosti

Hodnocení vychází z ČSN/ISO 17799, CEN CWA 14167-1 a ETSI TS 101 456 a soulad s těmito normami je ověřen auditem.

6.6 Technické kontroly životního cyklu

6.6.1 Řízení vývoje systému

Vývoj systému probíhal podle pravidel zabezpečení vývoje.

6.6.2 Kontroly řízení bezpečnosti

Systém QCA elidentity obsahuje nástroje pro kontrolu integrity aplikace, které jsou pravidelně spouštěny a jejich výstup vyhodnocován. Integrity aplikace je ověřována otisky souborů aplikace na provozních serverech oproti jejich otiskům pořízených vývojáři před jejich uvedením do provozu.

6.7 Řízení síťové bezpečnosti

Pro zajištění síťové bezpečnosti jsou v rámci systému QCA elidentity použity firewally několika úrovní.

6.8 Časová razítka

Auditní logy a databázové záznamy žádostí o certifikát, žádostí o revokaci certifikátu, CRL a certifikátů obsahují informace o čase. Čas je v rámci vnitřní sítě synchronizován protokolem NTP a je navázán bezpečným způsobem na UTC. Služby časového razítka se pro tyto účely nepoužívají.

7 CERTIFIKÁT, CRL A OCSP PROFILY

7.1 Profil certifikátu

Certifikáty jsou vydávány v souladu s doporučením ITU-T X.509 (June 1997) a RFC3280 (April 2002).

Délka klíče certifikační autority QCA vydávající kvalifikované systémové certifikáty je 2 048 bitů.

Minimální délka klíče vydávaných kvalifikovaných systémových certifikátů je 1 024 bitů.

Základní položky a popis jejich hodnot uvádí následující tabulka:

Položka	Hodnota
Serial Number	Unikátní číslo certifikátu v prostředí vydavatele QCA
Signature Algorithm	OID algoritmu použitého pro elektronickou značku kvalifikovaného systémového certifikátu
Issuer DN	Označení vydavatele kvalifikovaného systémového certifikátu v souladu s kapitolou 3.1.1.1 této CP
Valid From	Formát dle RFC3280, UTC čas začátku platnosti kvalifikovaného systémového certifikátu
Valid To	Formát dle RFC3280, UTC čas konce platnosti kvalifikovaného systémového certifikátu
Subject DN	Označení držitele kvalifikovaného systémového certifikátu v souladu s kapitolou 3.1.1.2 této CP
Subject Public Key	Veřejný klíč držitele kvalifikovaného systémového certifikátu
Signature	Elektronická značka vydavatele kvalifikovaného systémového certifikátu

7.1.1 Číslo verze

Certifikát ACAeID a kvalifikované certifikáty žadatelů jsou vydávány v souladu s doporučením X.509 ve verzi 3.

7.1.2 Rozšíření certifikátu

7.1.2.1 KeyUsage

V souladu s X.509 v3 je toto rozšíření prezentováno nastavením odpovídajícího bitu podle následující tabulky:

		Certifikát Certifikační autority ACAeID	Osobní kvalifikované certifikáty
Kritický		Ano	Ano
0	digitalSignature	-	Volitelný
1	nonRepudiation	-	Nastaven - povinný
2	keyEncipherment	-	Volitelný
3	dataEncipherment	-	Volitelný
4	keyAgreement	-	-
5	keyCertSign	Nastaven	-
6	CRLSign	Nastaven	-
7	encipherOnly	-	-
8	decipherOnly	-	-

7.1.2.2 Certificate Policy

Rozšíření Certificate Policies má OID 0.4.0.1456.1.2 a položka obsahuje:

[1]Certificate Policy:

Policy Identifier=1.2.203.27112489.1.10.2.1.4

[1,1]Policy Qualifier Info:

Policy Qualifier Id=CP

Qualifier:

<http://www.acaeid.cz/aca/cp-qsc.pdf>

[1,2] Policy Qualifier Info:

Policy Qualifier Id=User Notice

Qualifier:

Notice Text=Tento certifikat je vydan jako Kvalifikovany systemovy certifikat podle zakona 227/2000 Sb./This is Qualified System Certificate according to Czech Act No. 227/2000 Coll.

7.1.2.3 qcStatement

Pro označení kvalifikovaného certifikátu:

statementID – s textem prohlášení „Tento certifikát je vydán jako Kvalifikovaný systémový certifikát podle zákona 227/2000 Sb./This is Qualified System Certificate according to Czech Act No. 227/2000 Coll.“

7.1.2.4 Subject Alternative Names

Nekritický atribut v souladu s RFC3280 obsahuje adresu elektronické pošty ze žádosti o vystavení kvalifikovaného systémového certifikátu.

7.1.2.5 BasicConstraints

Certifikát ACAeID má nastaven atribut CA jako TRUE. Ostatní certifikáty mají tento atribut prázdný.

7.1.2.6 ExtendedKeyUsage

	Certifikát Certifikační autority ACAeID	Osobní kvalifikované certifikáty
Kritický	Ne	Ne
ServerAuth	-	-
ClientAuth	-	-
CodeSigning	-	-
EmailProtection	-	Nastaven
ipsecEndSystem	-	-
ipsecTunnel	-	-
ipsecUser	-	-
TimeStamping	-	-
OCSP Signing	-	-
Microsoft Server Gated Crypto (SGC) OID:1.3.6.1.4.1.311.10.3.3	-	-

Netscape SGC OID: 2.16.840.1.113730.4.1	-	-
--	---	---

7.1.2.7 CRLDistributionPoints

Toto rozšíření obsahuje URL místa, kde spoléhající strany naleznou CRL. Rozšíření není kritické.

7.1.2.8 Authority Key Identifier

Obsahuje 160 bitový SHA1 výtah veřejného klíče certifikační autority ACAeID, která vydává kvalifikované certifikáty. Není to kritické rozšíření.

7.1.2.9 Subject Key Identifier

Obsahuje 160 bitový SHA1 výtah veřejného klíče držitele certifikátu. Není to kritické rozšíření.

7.1.3 Objektové identifikátory (OID) algoritmů

Pro účely vydávání kvalifikovaných certifikátů žadatelů se použije schválené podpisové schéma 001 definované vyhláškou 366/2001 Sb., tedy sha1WithRSAEncryption (OID 1.2.840.113549.1.1.5), definované v RFC 2437 a také viz RFC 3370.

7.1.4 Způsoby zápisu jmen a názvů

Viz kapitola 3.1.

7.1.5 Omezení jmen a názvů

Je zakázáno použití jmen a názvů v rozporu se zákony.

7.1.6 Objektový identifikátor certifikační politiky

Pro CPS byl přidělen OID 1.2.203.27112489.1.21.1.

Pro tuto CP – QSC byl přidělen OID 1.2.203.27112489.1.10.2.1.4.

7.1.7 Rozšiřující položka „policy constraints“

Služba se neposkytuje.

7.1.8 Syntaxe a sémantika/význam rozšiřující položky kvalifikátorů politiky „policy qualifiers“

Služba se neposkytuje.

7.1.9 Způsob zápisu kritické rozšiřující položky „Certificate Policies“

Viz kapitola 7.1.2.2.

7.2 Profil CRL

OID	Kritický	Název	Hodnota
1.2.840.113549.1.1.5		signatureAlgorithmIdentifier	sha1withRSAEncryption
		issuer	DN vydavatele CRL
		thisUpdate	okamžik vydání CRL
		nextUpdate	okamžik vydání dalšího CRL
		revokedCertificate	Seznam zneplatněných kvalifikovaných certifikátů. Každá položka seznamu obsahuje: userCertificate – číslo certifikátu crlEntryExtension – důvod revokace (ReasonCode 2.5.29.21)
2.5.29.20		CRLNumber	pořadové číslo CRL
2.5.29.28	Ano	issuingDistributionPoint	URL adresa CRL - nepovinné
2.5.29.35		AuthorityKeyIdentifier	identifikátor veřejného klíče vydavatele

7.2.1 Číslo verze

Verze CRL je číslo 2.

7.2.2 Rozšíření CRL a CRL entry

Viz kapitola 7.2.

7.3 Profil OCSP

7.3.1 Číslo verze

Služba se neposkytuje.

7.3.2 Rozšíření OCSP

Služba se neposkytuje.

8 AUDIT SHODY A OSTATNÍ HODNOCENÍ

8.1 Periodicita hodnocení nebo okolnosti pro provedení hodnocení

Audit souladu systému s jeho dokumentací a požadavky zákona č. 227/2000 Sb. se provádí nejméně jednou ročně nebo při každé změně konfigurace.

8.2 Identita a kvalifikace hodnotitele

Hodnotitel musí vlastnit certifikát, který ho opravňuje k vykonávání takové činnosti.

8.3 Vztah hodnotitele k hodnocené entitě

Hodnotitel se nesmí podílet na budování či provozování hodnoceného systému.

8.4 Hodnocené oblasti

Seznam témat a způsob jejich hodnocení je dán použitou metodologií hodnocení.

8.5 Postup v případě zjištění nedostatků

Při zjištění nedostatků dojde k úpravě bezpečnostní dokumentace a následně popisu systému, případně implementačních či konfiguračních nastavení tak, aby došlo k odstranění nedostatků.

8.6 Sdělování výsledků hodnocení

Výsledky auditů jsou dostupné statutárnímu zástupci organizace a pracovníkovi zodpovědnému za bezpečnost provozu.

9 OSTATNÍ OBCHODNÍ A PRÁVNÍ ZÁLEŽITOSTI

9.1 Poplatky

9.1.1 Poplatky za vydání, příp. obnovení certifikátu

Výše poplatků za vydání certifikátu je uvedena v Ceníku služeb. Služba obnovení certifikátu se neposkytuje. Lze však vydat následný certifikát.

9.1.2 Poplatky za přístup k certifikátu

Přístup k seznamu vydaných certifikátů (CRL) je zdarma.

9.1.3 Poplatky za informace o stavu certifikátu a o zneplatnění

Přístup k CRL je zdarma.

9.1.4 Poplatky za další služby

Ceny dalších poskytovaných služeb jsou uvedeny v Ceníku služeb.

9.1.5 Jiná ustanovení týkající se poplatků

S ohledem na výše cen účtovaných služeb se nepředpokládá žádné rozložení plateb za odebrané služby.

9.2 Finanční zodpovědnost

9.2.1 Krytí pojištěním

Společnost eidentity a.s. má uzavřenu pojistku podnikatelských rizik v dostatečné výši, aby byly pokryty případné finanční škody.

9.2.2 Další aktiva

Společnost eidentity a.s. má připraveny i další kapitálové zdroje, které zajistí poskytování kvalitních certifikačních služeb na požadované úrovni kvality.

9.2.3 Pojištění nebo krytí zárukou pro koncové entity/uživatele

Služba se neposkytuje.

9.3 Důvěrnost obchodních informací

9.3.1 Stupnice (klasifikace) důvěrnosti informací

Za neveřejné obchodní informace se považují zejména informace o odebíraných službách, jejich ceny a obchodní smlouvy s nimi svázané. Za další takové informace se považují i smlouvy s třetími stranami, které se podílejí na provozu či jeho zajištění ACAeID, žádosti o poskytnutí služby, auditní a transakční záznamy, havarijní plány a plány obnovy, certifikační prováděcí směrnice, způsoby ochrany osobních údajů, zabezpečení obsluhy systému ACAeID, bezpečnostní opatření a jejich realizace.

9.3.2 Informace mimo rámec stupnice důvěrnosti informací

Za takové jsou považovány informace, které jsou zveřejněné pomocí webových služeb.

9.3.3 Odpovědnost za ochranu důvěrných informací

Každý pracovník, který přijde s informacemi podle kapitoly 9.3.1 do styku, je nesmí poskytnout třetí straně bez souhlasu odpovědného pracovníka eIdentity a.s.

9.4 Důvěrnost osobních informací

Ochrana osobních údajů a jiných neveřejných informací je řešena v souladu s požadavky zákona 101/2000 Sb.

9.4.1 Plán důvěrnosti

Ochrana osobních údajů a jiných neveřejných informací je řešena v souladu s požadavky zákona 101/2000 Sb.

9.4.2 Osobní údaje

Ochrana osobních údajů a jiných neveřejných informací je řešena v souladu s požadavky zákona 101/2000 Sb.

9.4.3 Informace, které nejsou osobními údaji

Ochrana osobních údajů a jiných neveřejných informací je řešena v souladu s požadavky zákona 101/2000 Sb.

9.4.4 Odpovědnost za ochranu osobních údajů

Ochrana osobních údajů a jiných neveřejných informací je řešena v souladu s požadavky zákona 101/2000 Sb.

9.4.5 Oznámení a souhlas s používáním osobních údajů

Ochrana osobních údajů a jiných neveřejných informací je řešena v souladu s požadavky zákona 101/2000 Sb.

9.4.6 Zpřístupňování osobních údajů

Ochrana osobních údajů a jiných neveřejných informací je řešena v souladu s požadavky zákona 101/2000 Sb.

9.4.7 Jiné náležitosti zpřístupňování osobních údajů

Ochrana osobních údajů a jiných neveřejných informací je řešena v souladu s požadavky zákona 101/2000 Sb.

9.5 Práva duševního vlastnictví

Společnost elidentity a.s. zachovává veškerá práva na intelektuální vlastnictví týkající se obsahu certifikátu a revokačních dat, obsahu politik, podle kterých se řídí poskytování certifikačních služeb a obsahu jmen, která mohou obsahovat ochranné známky, obchodní či jiné chráněné informace.

9.6 Zastupování a záruky

9.6.1 Zastupování a záruky CA

Společnost elidentity a.s. zaručuje, že:

- Veškeré údaje v certifikátu jsou uvedeny po jejich úspěšném prokázání hodnověrnými dokumenty
- Jsou uvedeny pouze správné a pravdivé údaje
- Certifikáty jsou vydány plně v souladu s touto CP
- Služba zneplatnění je poskytována plně v souladu s CP

Další záruky mohou být specifikovány ve smlouvě o poskytnutí služby.

9.6.2 Zastupování a záruky RA

Společnost elidentity a.s. zaručuje, že průběh procesu na registračním místě bude plně v souladu s touto CP.

9.6.3 Zastupování a záruky podepisující osoby

Podepisující osoby budou ručit za informace podle smlouvy o poskytnutí služby.

9.6.4 Zastupování a záruky spoléhajících se stran

Předpokládá se, že spoléhající se strany postupují v souladu se zákonem 227/2000 Sb. a jeho

prováděcími předpisy.

9.6.5 Zastupování a záruky ostatních účastníků

Neposkytuje se.

9.7 Zřeknutí se záruk

Poskytování služeb se řídí zejména zákonem 227/2000 Sb. a nelze se zříci záruk v něm určených.

9.8 Hranice (meze) odpovědnosti

Hranice odpovědnosti jsou dány zákonem 227/2000 Sb. a jsou závazné pro všechny prvky PKI.

9.9 Náhrada škody

V případě vydání certifikátu, jehož obsah neodpovídá skutečností ověřeným v průběhu zdárného procesu na registračním místě nebo v případě neoprávněného zneplatnění certifikátu bude poskytnut nový certifikát zdarma.

Další možné náhrady škody vycházejí z ustanovení příslušných zákonů a o jejich výši může rozhodnout soud.

9.10 Doba platnosti, ukončení platnosti

9.10.1 Doba platnosti

Certifikační politika zůstává v platnosti do konce doby platnosti posledního kvalifikovaného systémového certifikátu, který byl podle této politiky vydán. Novou verzi schvaluje a vyhláší Výbor pro politiky na základě svého jednacího řádu.

9.10.2 Ukončení

Úpravy CP včetně zajištění souladu politik schvaluje Výbor pro politiky.

9.10.3 Důsledky ukončení a přetrvání závazků

CP bude platit nejméně po dobu platnosti posledního podle ní vydaného certifikátu.

9.11 Komunikace mezi účastníky

Pro účely individuální komunikace s jednotlivými subjekty se může využít prostředí jejich osobních účtů nebo emailových adres, telefonických rozhovorů či osobního jednání.

9.12 Změny

9.12.1 Postup při změnách

Postup probíhá řízeným procesem.

9.12.2 Postup při oznámování změn

Postup probíhá řízeným procesem.

9.12.3 Okolnosti, při kterých musí být změněn OID

Postup probíhá řízeným procesem.

9.13 Opatření pro řešení sporů

V případě nesouhlasu s postupem pracovníků elidentity a.s. je možné se obrátit přímo na statutární orgán společnosti, případně se obrátit na soud místně příslušný sídlu poskytovatele.

9.14 Relevantní právní úprava

Činnost elidentity a.s. se řídí právním řádem České republiky.

9.15 Shoda s právními předpisy

Systém je provozován ve shodě s požadavky zákona 227/2000 Sb., 101/2000 Sb., a dalšími požadavky a je provozován jako akreditovaný k poskytování kvalifikovaných certifikačních služeb.

9.16 Další ustanovení

Není použito.

9.16.1 Celková dohoda

Není použito.

9.16.2 Postoupení práv

Není použito.

9.16.3 Oddělitelnost

Není použito.

9.16.4 Platby obhájcům a zřeknutí se práv

Není použito.

9.16.5 Vyšší moc

Smlouva o poskytnutí služby může obsahovat ustanovení o působení vyšší moci.

9.17 Další opatření

Není použito.

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tato CP – QSC byla projednána na jednání Výboru pro politiky a podle zápisu byla přijata a vyhlášena.